



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ШИД

Година VI
Број 16/2018

Шид
30. новембар 2018. година

На основу члана 2. став 3. тачка 5. и члана 9. став 3. и 7. Закона о комуналним делатностима ("Службени гласник РС", бр. 88/2011 и 104/2016), члана 57. Закона о превозу путника у друмском саобраћају („Сл.гласник РС“, бр. 68/2015, 41/2018 и 44/2018), члана 15. став 1. тачка 6. и члана 40. став 1. тачка 7. Статута општине Шид („Сл.лист општине Шид“, бр. 18/2015-пречишћен текст), Скупштина општине Шид на седници одржаној 30.11.2018. године, донела је

ОДЛУКУ О ЈАВНОМ ЛИНИЈСКОМ ПРЕВОЗУ ПУТНИКА

I - ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком уређује се начин обављања јавног линијског превоза путника на територији општине Шид.

Члан 2.

Јавни линијски превоз путника обавља се као приградски превоз, између насељених места на територији општине.

Превоз путника може вршити привредно друштво, или предузетник, коме те послове, уз испуњавање законом прописаних услова, и у законом предвиђеном поступку, на основу уговора, повери Скупштина општине (у даљем тексту: Превозник).

Након спроведеног поступка давања концесије, Председник општине и Превозник потписују јавни уговор о концесији на период од 5 година.

II СРЕДСТВА ЗА ОБАВЉАЊЕ ЛИНИЈСКОГ ПРЕВОЗА

Члан 3.

Превозник утврђује цену, као и промену цене услуга превоза у линијском саобраћају уз сагласност Општинског већа.

Цене се образују на основу елемената за образовање цена комуналних услуга, сходно Закону о комуналним делатностима.

Члан 4.

Општинско веће може за сваку годину да утврђује категорије лица која остварују право на субвенцију у линијском превозу, као и висину субвенције.

Члан 5.

Срдства за обављање линијског превоза обезбеђују се из следећих извора:

- прихода од продаје месечних карата;
- прихода од продаје појединачних карата у возилима;
- субвенција из буџета општине Шид;
- других извора прихода у складу са законом.

III - ОРГАНИЗАЦИЈА ЛИНИЈСКОГ ПРЕВОЗА

Члан 6.

Линијски превоз се обавља на:

- сталним линијама - свакодневно, у току године,
- сезонским линијама - у одређеном периоду у току године,
- привременим линијама - за време одржавања одређених манифестација, ванредних догађаја, прекида саобраћаја због више силе или извођења радова на путу, за време тестирања пробне линије, и сл.

Пробне линије су линије привременог карактера, које се установљавају одлуком Председника општине, на период не дужи од 6 месеци, ради испитивања оправданости увођења одређене линије у систем јавног линијског превоза.

Члан 7.

Јавни превоз се обавља уз примену утврђеног тарифног система, који обухвата услове коришћења превоза, подручје примене, систем зонарања, категорије корисника, систем карата, начин утврђивања и корекције цена, систем продаје карата и контроле наплате, и сл.

Тарифни систем линијског превоза утврђује Општинско веће.

Члан 8.

Превоз путника се врши према утврђеном реду вожње. Ред вожње је акт којим се утврђује план обављања превоза на линији и садржи назив превозника, број, почетак и период важења реда вожње, назив, врсту линије, са временима поласка, проласка и доласка, за

сва стајалишта (радним данима, суботом, недељом и у дане празника), врсту, тип и број возила, која ће опслуживати одређену линију, и друге битне податке.

Члан 9.

Регистрацију и оверу реда вожње врши Одељење за урбанизам, комунално-стамбене и имовинско-правне послове, Одсек-Канцеларија за локални економски развој (у даљем тексту: Канцеларија), у складу са утврђеним планом линија и уговором о поверавању послова јавног превоза путника.

Уз ред вожње, прилажу се докази о испуњавању прописаних услова, у складу са законом и подзаконским актима, као и у складу са закљученим уговором.

Члан 10.

Након овере реда вожње, Превозник може да отпочне са обављањем јавног превоза по истом, уз обавезу да о томе, најкасније три дана раније, обавести кориснике, путем средстава јавног информисања, или на други одговарајући начин.

Члан 11.

Утврђени ред вожње, Превозник је дужан истаћи на аутобуској станици.

Члан 12.

Превозник је дужан да се придржава утврђеног реда вожње и да води уредно евиденцију полазака и долазака аутобуса, на прописаном обрасцу.

IV - ИНФРАСТРУКТУРА И ВОЗИЛА

Члан 13.

Објекти инфраструктуре за обављање линијског превоза су станице и стајалишта.

Члан 14.

Аутобуска станица је саобраћајни објекат који има пословну зграду, са простором за издавање возних карата и других превозних исправа и давање обавештења о превозу, чекаоницу, гардеробу, јавни санитарни чвор са текућом водом, простор за аутобусе са перонима и уређај за видео надзор на перонима.

Аутобуска станица која не испуњава прописане услове сматраће се аутобуским стајалиштем.

Члан 15.

Аутобуско стајалиште је изграђен простор ван коловоза, или прописно обележена површина на коловозу, намењена за заустављање аутобуса ради укрцавања и искрцавања путника и утовара и истовара пртљага.

Стајалиште се обележава прописаном саобраћајном сигнализацијом, и може имати истакнут назив, надстрешницу, уздигнуту површину за путнике и корпу за отпатке и може бити опремљено и другим садржајима, као што су информациони панои, огласна средства, и друга опрема у функцији јавног превоза и корисника.

Члан 16.

О одржавању стајалишта, ако се уговором о поверавању послова превоза не уреди другачије, стара се субјекат,

коме је поверено одржавање општинских путева и улица у насељима (у даљем тексту: Управљач пута).

Члан 17.

Управљач пута ће вршити послове око доношења плана постављања огласних средстава на стајалиштима, спровођења конкурса и издавања одобрења за њихово постављање, као и око наплате накнаде по том основу.

Одлуку о условима плаћања и висини накнаде за постављање огласних средстава на стајалиштима, доноси Управљач пута, уз сагласност Општинског већа. Средства од накнаде се посебно евидентирају и користе, у првом реду, за одржавање стајалишта, а онда и за изградњу, реконструкцију, одржавање и заштиту јавних путева.

На решења, која Управљач пута доноси у вези са постављањем огласних средстава на стајалиштима, може се уложити жалба Општинском већу, у року од 8 дана од дана пријема.

Члан 18.

Возила на регистрованој линији примају и искрцавају путнике само на аутобуским стајалиштима.

Члан 19.

Превоз се врши аутобусима који морају испуњавати услове утврђене законом за ову врсту превоза.

Аутобуси морају бити технички исправни, чисти споља и изнутра, а зими и загрејани и опремљени за зимске услове.

Уговором о поверавању утврђују се ближи услови, које морају испуњавати аутобуси, уграђена опрема, начин обележавања и слично.

Члан 20.

У возилу којим се врши превоз мора се налазити видљиво истакнут назив линије, у доњем десном углу ветробранског стакла, и са стране, поред улазних врата.

Када се возилом не врши линијски превоз или се не примају путници, на предњој страни возила поставља се одговарајућа ознака, "за гаражу", "у квару", или слично.

Члан 21.

У возилу се мора налазити путни налогпопуњен на прописан начин, потписан од стране возача и потписан и оверен од стране овлашћеног лица, регистровани ред вожње, односно фотокопија регистрованог реда вожње оверена печатом и потписом овлашћеног лица превозника, општи услови превоза и важећи ценовник оверен печатом и потписом овлашћеног лица превозника.

V - ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ПРЕВОЗНИКА И КОРИСНИКА ПРЕВОЗА

Члан 22.

Превозник је дужан да превоз врши у свему према утврђеним линијама, да се придржава регистрованог и овереног реда вожње, тарифног система и ценовника, као и свих одредаба уговора.

Члан 23.

Превозник је дужан да путнику изда возну карту и потврду за превоз путничког пртљага.

Члан 24.

Возач је дужан:

- да возило зауставља на свим стајалиштима према регистрованом реду вожње и да након заустављања отвори врата,
- да за време стајања на стајалишту предузме одговарајуће радње у циљу обезбеђења возила од неконтролисаног кретања,
- да покрене возило тек када се увери да су сва врата затворена,
- да се према путницима опходи са пажњом и предусретљиво,
- да се стара о одржавању реда у возилу,
- да продаје карте у возилу,
- да не пуши у возилу,
- да током вожње не разговара са путницима, нити користи мобилни телефон.

Члан 25.

Возач је дужан да не дозволи улазак у возило:

- лицу под утицајем алкохола,
- детету до шест година старости, ако није у пратњи одрасле особе,
- лицу чији пртљак може изазвати повреду путника или оштећења аутобуса,
- лицу које у возило уводи домаће животиње, осим пса водича, који је са слепом особом.

Члан 26.

Путник улази у возило и из истог излази тек након што се исто заустави на стајалишту.

Првенство при уласку у возило и заузимању седишта имају посебне категорије путника - инвалиди, труднице, мајке са децом до шест година, стара и изнемогла лица.

Члан 27.

За коришћење услуге превоза путник је дужан да у возилу поседује важећу возну карту.

Путник је обавезан да покаже важећу возну карту возачу и овлашћеном контролору.

Путник који је затечен у возилу без возне карте, дужан је да на захтев овлашћеног контролора плати одговарајућу карту, у висини утврђеној ценовником, и потом настави започету вожњу.

Уколико путник одбије да плати одговарајућу карту, дужан је овлашћеном лицу превозника дати своје личне податке, и напустити аутобус на првом следећем стајалишту.

Члан 28.

Путник може у возило унети ручни пртљак, који својим димензијама и својствима не угрожава сигурност путника, с тим да је дужан да га смести и чува на начин да заузима што мање простора у возилу, и да не омета остале путнике и саобраћајно особље.

У возила је забрањено уносити запаљиве и експлозивне, односно опасне материје, предмете који могу угрозити живот, здравље и имовину путника и возно особље, предмете који могу упрљати или узнемирити путнике, или нанети штету аутобусу.

Члан 29.

Путницима је забрањено:

- ометати возача, односно друго овлашћено лице у возилу у обављању службе,
- улазити и излазити из возила у покрету, хватати се или возити на спољном делу возила,
- онемогућавати отварање и затварање врата, као и насилно отварање врата на возилу,
- постављати се на начин да се омета наплата возне карте, онемогућује или отежава правилан распоред, односно улазак или излазак из возила,
- уништавати или оштећивати опрему возила, или писати по његовој унутрашњости,
- пушити у возилу,
- бацати отпатке или на други начин загађивати унутрашњост возила,
- узнемиравати друге путнике,
- галамити, и уопште се недолично понашати у возилу.

Возач, односно овлашћено лице у возилу, дужно је опоменути путника који се не придржава утврђених норми понашања, а уколико то не помогне, узеће му, по могућности, личне податке, и позвати га да напусти возило на првом следећем стајалишту.

VI - ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КОНТИНУИТЕТА У ОБАВЉАЊУ ПРЕВОЗА**Члан 30.**

Општина обезбеђује организовано и трајно обављање и развој комуналне делатности приградског превоза путника, као и потребан обим и квалитет линијског превоза у зависности од потреба и материјалних могућности корисника услуга и материјалних могућности општине.

Члан 31.

Превозник је дужан да свој рад и пословање организује тако да континуирано и несметано пружа услугу линијског превоза корисницима, уз прописан обим, врсту и квалитет услуге, у складу са одредбама ове Одлуке и потписаним уговором.

Превозник је дужан да на основу писаног налога надлежног општинског органа врши и ванредне послове у вези са обављањем линијског превоза, за које се обезбеђују додатна новчана средства.

Члан 32.

Одступања од регистрованог реда вожње на линији у смислу скраћења, делимичне измене трасе и измене у понуђеном капацитету линије, као и замене врсте и типа возила могу се вршити само изузетно, услед елементарних непогода, оштећења путева и путних објеката, искључења возила због техничке неисправности, или прерасподеле капацитета услед мера надлежног органа.

Превозник је дужан да о разлозима одступања обавести Канцеларију, као и да благовремено информисе кориснике услуга путем средстава јавног информисања или на други одговарајући начин.

Члан 33.

У случају изненадног застоја или краћег поремећаја у саобраћају, Превозник је дужан да организује превоз на начин да путници у најмањој могућој мери осете

Новчаном казном у износу од 30.000,00 динара, за прекршаје из става 1. овог члана, казниће се Превозник – предузетник.

За прекршај из става 1. овог члана, казниће се одговорно лице у Превознику-предузетнику, новчаном казном у износу од 3.000,00 динара.

Члан 41.

Новчаном казном у износу од 5.000,00 динара казниће се физичко лице:

- ако оштећује инвентар на аутобуској станици, стајалишту или у возилу,
- ако онемогућава отварање и затварање врата, као и ако насилно отвара врата на возилу,
- ако омета возача, односно друго овлашћено лице у возилу у обављању службе,
- ако угрожава безбедност других путника,
- ако, и након опомене, настави да крши правила понашања у возилу, због чега дође до удаљења из возила.

Члан 42.

Новчаном казном у износу од 2.000,00 динара казниће се физичко лице:

- ако одбије да плати одговарајућу карту, након што се утврди да нема важећу превозну карту, па због тога дође до удаљења из возила,
- ако узнемирава друге путнике,
- ако свира, пева, галами, или се недолично понаша у возилу,
- ако омета или онемогућава инспектора у вршењу надзора.

IX - ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 43.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о организацији и начуну обављања јавног линијског превоза путника на територији општине Шид („Сл.лист општине Шид“, број: 12/2013).

Члан 44.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Шид“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИД

Број: 011-627/II-18

Дана:30.11.2018.

Шид

ПРЕДСЕДНИК
Велимир Ранисављевић

На основу одредбе члана 32. тачка 8. Закона о локалној самоуправи («Сл. гласник РС» број 129/07, 83/14-др. закон,101/16 –др. закон и 47/18), члана 19. и 40. тачка 22. Статута општине Шид («Сл. лист општине Шид» објављен у броју 18/15-пречишћен текст) а у вези члана 63. и Закона о јавним предузећима («Сл. гласник РС» број 15/2016) Скупштина општине Шид на седници одржаној 30.11.2018. године донела је

РЕШЕЊЕ О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА “ЈАВНА РАСВЕТА, УСЛУГЕ И ОДРЖАВАЊЕ“ ШИД

I

УСВАЈА СЕ Извештај о реализацији Годишњег програма пословања Јавног комуналног предузећа “Јавна расвета , услуге и одржавање“ за период 01.01.2018-30.09. 2018. године

II

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу општине Шид“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИД

Број: 011-628/II-18

Датум:30.11.2018.

Ш и д

ПРЕДСЕДНИК
Велимир Ранисављевић

На основу одредбе члана 32. тачка 8. Закона о локалној самоуправи («Сл. гласник РС» број 129/07,83/14-др. закон,101/16 –др. закон и 47/18), члана 19. и 40. тачка 22. Статута општине Шид («Сл. лист општине Шид»-пречишћени текст објављен у броју18/15) а у вези члана 63.и Закона о јавним предузећима («Сл. гласник РС» број 15/2016) Скупштина општине Шид на седници одржаној 30.11.2018. године донела је

РЕШЕЊЕ О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА “СТАНДАРД“ ШИД

I

УСВАЈА СЕ Извештај о реализацији Годишњег програма пословања Јавног комуналног предузећа“Стандард“Шид за период 01.01.2018-30.09. 2018. године

II

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу општине Шид“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИД

Број: 011-629/II-18

Датум: 30.11.2018.

Ш и д

ПРЕДСЕДНИК
Велимир Ранисављевић

На основу одредбе члана 32. тачка 8. Закона о локалној самоуправи («Сл. гласник РС» број 129/07,83/14-др.

закон,101/16 –др. закон и 47/18), члана 19. и 40. тачка 22. Статута општине Шид («Сл. лист општине Шид»-пречишћени текст објављен у броју18/15) а у вези члана 63.и Закона о јавним предузећима («Сл. гласник РС» број 15/2016) Скупштина општине Шид на седници одржаној 30.11.2018. године донела је

Број:011-631/П-18

Датум:30.11.2018.

Ш и д

ПРЕДСЕДНИК
Велимир Ранисављевић

РЕШЕЊЕ

О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА“ЗАВОД ЗА УРБАНИЗАМ“ ШИД

I
УСВАЈА СЕ Извештај о реализацији Годишњег програма пословања Јавног предузећа“Завод за урбанизам“Шид за период 01.01.2018-30.09. 2018. године

II
Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу општине Шид“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИД

Број:011-630/П-18

Датум:30.11.2018.

Ш и д

ПРЕДСЕДНИК
Велимир Ранисављевић

На основу одредбе члана 32. тачка 8. Закона о локалној самоуправи («Сл. гласник РС» број 129/07,83/14-др. закон,101/16 –др. закон и 47/18), члана 19. и 40. тачка 22. Статута општине Шид («Сл. лист општинеШид»-пречишћени текст објављен у броју18/15) а у вези члана 63. и Закона о јавним предузећима («Сл. гласник РС» број 15/2016) Скупштина општине Шид на седници одржаној 30.11.2018. године донела је

РЕШЕЊЕ

О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА “ВОДОВОД“ ШИД

I
УСВАЈА СЕ Извештај о реализацији Годишњег програма пословања Јавног комуналног предузећа“Водовод“ Шид за период 01.01.2018-30.09. 2018. године

II
Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу општине Шид“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИД

САДРЖАЈ

Број акта	Назив	Страна акта
-----------	-------	-------------

ОПШТИНА ШИД
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

Одлука:

40. ОДЛУКУ О ЈАВНОМ ЛИНИЈСКОМ ПРЕВОЗУ ПУТНИКА.....	1
--	---

Решење:

127. РЕШЕЊЕ О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЊА “ЈАВНА РАСВЕТА, УСЛУГЕ И ОДРЖАВАЊЕ“ ШИД.....	5
128. РЕШЕЊЕ О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЊА “СТАНДАРД“ ШИД.....	5
129. РЕШЕЊЕ О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЊА “ЗАВОД ЗА УРБАНИЗАМ“ ШИД.....	6
130. РЕШЕЊЕ О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РЕАЛИЗАЦИЈИ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЊА “ВОДОВОД“ ШИД.....	6

Службени лист општине Шид, излази по потреби,
Издавач Општинска управа општине Шид, Одељење за скупштинске и правно-стручне послове,
Карађорђева бр. 2 Шид.
Уредник Бојана Мравик , начелница општинске управе општине Шид, телефон: 022/712 – 544