



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ШИД

Година VII
Број 2/2019

Шид
16. јануар 2019. година

На основу члана 32.став 1. тачка 6. а у вези члана 74. став 1. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, број. 129/07 и 83/14-др.Закон ,101/16-др.Закон и 47/18) и члана 41.став 1. тачка 7. а у вези члана 103. Статута општине Шид („Сл. лист општине Шид“ број: 1/19), Скупштина општине Шид на седници одржаној 16.01.2019. године, донела је

ОДЛУКУ О МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ШИД

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком се у складу са Статутом општине утврђују послови које врше месне заједнице, органи и организација рада органа , начин одлучивања као и поступак избора Савета и других органа овог облика месне самоуправе , заштита права у току избора и друга питања од значаја за рад месне заједнице.

Месне заједнице се образују ради задовољавања потреба и интереса локалног становништва у насељеним местима на територији општине Шид.

Члан 2.

У месним заједницама, становништво са подручја за које су исте образоване, задовољава своје опште, заједничке и свакодневне потребе у вези уређења својих насеља и комуналне инфраструктуре у њима, изградње, опремања и одржавања објеката у областима образовања, дечије заштите, културе, физичке културе, туризма, трговине, угоститељства, занатства, пољопривреде, заштите и унапређења животне средине и у вези са вршењем свих осталих послова живота и рада, који су за њих од виталног значаја или које им повери општина Шид.

Члан 3.

У циљу лакшег задовољавања и остваривања потреба и интереса локалног становништва у насељеним местима у оквиру месних заједница, преко месних канцеларија Општинске управе општине Шид обезбеђује се и пријем странака и пружање правне и стручне помоћи ради остваривања појединих Законом предвиђених права

појединаца, више лица или свих лица насељених на подручју за које је образована месна заједница.

Члан 4.

Месне заједнице су образоване за подручја постојећих насељених места на територији општине Шид.

Члан 5.

Месна заједница има статус правног лица, те права и дужности које су у вези тог статуса утврђене Законом, овом Одлуком и Статутом месне заједнице.

Члан 6.

Месне заједнице имају своје Статуте, које доноси Савет месне заједнице већином гласова од укупног броја чланова Савета месне заједнице, уз сагласност Скупштине општине општине).

Статутима се ближе прописује: послови и надлежности које месне заједнице врше, органи и поступак избора, организација и рад органа, начин одлучивања и друга питања од значаја за рад месне заједнице.

Члан 7.

Месну заједницу представља и заступа председник Савета месне заједнице који је и наредбодавац за извршење Финансијског плана.

Члан 8.

Статут месне заједнице мора бити у складу са Законом, Статутом општине и овом Одлуком, а сви општи акти месне заједнице у складу са њеним Статутом.

Члан 9.

Месна заједница има свој печат, а може имати и штамбиљ чији су облик и садржина регулисани Статутом месне заједнице у складу са Законом.

Члан 10.

Месна заједница има своју имовину коју могу чинити: покретне ствари, новчана средства, као и права и обавезе.

У складу са одлуком Скупштине општине, месна заједница има право коришћења на непокретностима које су у јавној својини општине.

Савет месне заједнице је дужан да имовином из става 1. и 2. овог члана управља, користи и располаже у складу

са Законом, одлукама Скупштине општине Шид, овом Одлуком и Статутом месне заједнице.

Члан 11.

Месна заједница има подрачун који се отвара у оквиру консолидованог рачуна трезора општине Шид, а води се у Управи за трезор.

Члан 12.

Месна заједница преко својих органа самостално располаже средствима које обезбеђује и добија за свој рад у складу са Законом, овом Одлуком и својим Статутом.

Члан 13.

Месна заједница може имати свој дан. Дан месне заједнице утврђује се Статутом месне заједнице.

Члан 14.

Рад органа месне заједнице је јаван. Јавност рада по правилу обезбеђује се:
- преко средстава јавног информисања, презентовањем одлука и других аката јавности;
- организовањем јавних расправа у складу са Законом, Статутом општине, одлукама органа општине и овом Одлуком;
- и на други начин утврђен Статутом месне заједнице и актима Савета месне заједнице.

Члан 15.

Органима месне заједнице могу се упућивати иницијативе и предлози за расправљање и одлучивање о питањима од значаја за остваривање потреба и интереса локалног становништва са територије те месне заједнице.

Члан 16.

Месне заједнице могу сарађивати са другим месним заједницама на територији општине Шид и свим облицима месне самоуправе на територији других јединица локалне самоуправе, територијалне аутономије и Републике Србије, ради вршења послова од заједничког интереса.

Одлуку о сарадњи из става 1. овог члана доноси Савет месне заједнице и доставља је Општинском већу општине Шид (у даљем тексту : Општинско веће).

Члан 17.

Месна заједница може такође остваривати сарадњу са предузећима, установама, предузетницима и физичким лицима као и са удружењима грађана , хуманитарним и другим организацијама како са територије општине Шид тако и шире, а све у циљу потпунијег извршавања обавеза преузетих ради задовољавања потреба и интереса становништва на својој територији, а у интересу месне заједнице и њених грађана.

Члан 18.

Одлуком Скупштине општине, у складу са Законом, може се појединим или свим месним заједницама поверити вршење одређених послова из надлежности Општине, уз обезбеђивање за то потребних средстава. При поверавању послова полази се од чињенице да ли су ти послови од непосредног и свакодневног значаја за живот становника месне заједнице, односно задовољавање свакодневних и непосредних потреба грађана са одређеног подручја.

II НАЧИН ОБРАЗОВАЊА, УКИДАЊА И ПРОМЕНЕ ПОДРУЧЈА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**Члан 19.**

О образовању нове, подручја за које се иста образује и укидању месне заједнице одлучује Скупштина општине, већином гласова од укупног броја одборника.

Поступак за образовање, односно укидање или промену подручја месне заједнице покреће се на образложени предлог најмање 10% бирача са пребивалиштем на подручју на које се предлог односи, најмање једна трећина одборника и Општинско веће.

Нова месна заједница се образује спајањем две или више постојећих месних заједница или издвајањем дела подручја из једне или више постојећих месних заједница у нову месну заједницу.

Месна заједница се може укинути и њено подручје припојити једној или више постојећих месних заједница. Променом подручја месне заједнице сматра се и измена граница подручја уколико се извршеном изменом део подручја једне месне заједнице припаја подручју друге месне заједнице.

Предлог из става 2. овог члана подноси се Општинском већу.

Члан 20.

Скупштина општине дужна је да пре доношења Одлуке о оснивању нове месне заједнице, промени подручја исте и укидању месних заједница прибави мишљење грађана са дела територије општине на коју се предлог односи.

О предлогу за укидање, промену подручја односно формирање нове месне заједнице, грађани се изјашњавају путем референдума.

Општинско веће доставља Скупштини општине предлог из члана 19. став 2. ове Одлуке, а ако Општинско веће није предлагач уз предлог се обавезно доставља и став истог о предложеној промени.

Ако сматра да је предлог оправдан, Скупштина општине расписује саветодавни референдум за део територије општине на који се предлог из члана 19. ове Одлуке односи, у року од 30 дана од дана подношења предлога. На саветодавном референдуму грађани који имају бирачко право и пребивалиште на подручју за које је

расписан саветодавни референдум, изјашњавају се да ли су "за" или "против" предлога који се предлаже.

У одлуци о расписивању саветодавног референдума, Скупштина општине ће одредити и органе за спровођење и утврђивање резултата референдума.

Сматра се да су грађани подржали предлог за образовање, односно укидање или промену подручја месне заједнице, ако се за предлог изјаснила већина од оних који су гласали.

Приликом утврђивања предлога Одлуке којом се образује, односно укида или мења подручје месне заједнице, Општинско веће ће водити рачуна о резултатима спроведеног саветодавног референдума.

Члан 21.

Општинско веће је дужно да пре утврђивања предлога одлуке о промени подручја и укидању месне заједнице прибави и мишљење Савета месне заједнице на који се предлог односи.

Савет месне заједнице ће се изјаснити у року од 10 дана од дана достављања нацрта Одлуке о промени подручја и укидању месне заједнице.

Ако се Савет месне заједнице не изјасни у року из става 2. овог члана, сматра се да је мишљење позитивно.

Члан 22.

Месне заједнице као посебни облици месне самоуправе образоване су за подручје које представља територијалну целину и на коме постоји међусобна повезаност грађана у свакодневном животу и могућност непосредног договарања и одлучивања о задовољењу одређених заједничких потреба и интереса.

Месне заједнице су образоване за сва насељена места и катастарске општине које обухватају то подручје, с тим да Месна заједница Ердевик обухвата и к.о. Ћипша, док се катастарска општина Месне заједнице Бикић До води као к.о. Привина Глава .

Члан 23.

На територији општине Шид образоване су следеће месне заједнице:

- Месна заједница Адашевци
- Месна заједница Бачинци
- Месна заједница Батровци
- Месна заједница Беркасово
- Месна заједница Бикић До
- Месна заједница Бингула
- Месна заједница Вашица
- Месна заједница Вишњићево
- Месна заједница Гибарац
- Месна заједница Ердевик
- Месна заједница Илинци
- Месна заједница Јамена
- Месна заједница Кукујевци
- Месна заједница Љуба
- Месна заједница Моловин
- Месна заједница Моровић

- Месна заједница Привина Глава

- Месна заједница Сот

- Месна заједница Шид

III ПОСЛОВИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 24.

Месна заједница, ради остваривања заједничких интереса и задовољавања заједничких потреба грађана, обавља послове:

1. Доноси Програм рада (развоја) месне заједнице,
2. Доноси Финансијски план и завршни рачун месне заједнице,
3. Стара о задовољавању одређених потреба грађана у вези: просторног и урбанистичког планирања и уређења месне заједнице, комуналних делатности (јавни превоз) и изградње и одржавања комуналних објеката (путева, улица, тргова), обезбеђења просторних и организационих услова за културно-уметничке активности грађана, обезбеђивања просторних, финансијских и организационих услова за спорт и рекреацију, стварања услова за рад предшколске установе, основне школе и других облика васпитно-образовног рада са децом у сарадњи са органима општине, примарне здравствене заштите, социјалне заштите, друштвене бриге о деци и омладини, јавно обавештавање, заштиту и унапређење животне средине, разних облика хуманитарне помоћи на свом подручју, заштиту од елементарних непогода и организовано отклањање или ублажавање последица истих и другим областима од непосредног интереса за грађане,
4. Зависно од заинтересованости и финансијских могућности грађана покреће иницијативу за увођење самодоприноса и стара се о реализацији уведеног самодоприноса и увођењу новог,
5. Сарађује са установама и предузећима ради остварења заједничких интереса од значаја за грађане са подручја месне заједнице,
6. Уређује коришћење пашњака и утрина који су враћени селима на коришћење и утврђује услове коришћења пашњака и утрина,
7. Стара се о имовини месне заједнице која јој је дата на коришћење и њеном очувању и располагању у складу са Законом,
8. Врши и друге послове од непосредног интереса за грађане месне заједнице утврђене овом Одлуком, Статутом месне заједнице и другим актима.

Члан 25.

За реализацију послова из претходног члана, месне заједнице доносе своје Финансијске планове и Програме рада (развоја) за сваку календарску годину.

6. стара се о заштити од елементарних непогода и организовању отклањања или ублажавања последица од истих.

IV ОБАВЉАЊЕ КОМУНАЛНИХ ДЕЛАТНОСТИ**Члан 26.**

Одлуком Скупштине општине може се предвидети да све или поједине месне заједнице обављају одређене послове у вези са обезбеђивањем услова за обављање комуналне делатности.

Обезбеђивање услова за обављање комуналних делатности обухвата активности на јачању капацитета и функционалности комуналне инфраструктуре, обезбеђење средстава за финансирање изградње комуналне инфраструктуре, активности на праћењу квалитета комуналних услуга, као и предузимање мера за континуирано вршење комуналних делатности у циљу обезбеђења животних потреба физичких и правних лица.

Члан 27.

Месна заједница у складу са Законом и овом Одлуком обавља и следеће послове:

1. сарађује на одржавању комуналних објеката и путева и у обављању комуналних делатности које је општина поверила јавним предузећима и другим предузећима и предузетницима (брига о стању комуналних објеката, локалних путева, улица, тротоара, земљишта који су од значаја за месну заједницу и др.)
2. организује јавне расправе о питањима предвиђеним Статутом општине и о спровођењу општинског референдума,
3. води евиденцију и пријаву података о грађанима који нису евидентирани као порески обвезници а имају непокретну имовину на подручју месне заједнице која је предмет опорезивања у складу са Законом о порезима на имовину,
4. обавља задатке и одређене послове при спровођењу избора, пописа становништва, акција везаних за превентивну здравствену заштиту својих грађана,
5. у области одбране и цивилне заштите месна заједница врши послове који су јој поверени законом и на закону заснованим прописима, а нарочито: организовање противпожарне заштите, цивилне заштите грађана на основу одлука надлежних органа која обухвата мере и активности спашавања људи и материјалних добара, организовање месне заједнице за функционисање снабдевања и обезбеђења других услова за живот у ванредним приликама,

V ОРГАНИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**Члан 28.**

Орган месне заједнице је Савет месне заједнице који је представничко тело грађана месне заједнице.

Избори за Савет месне заједнице спроводе се по правилима непосредног и тајног гласања на основу општег и једнаког изборног права, у складу са овом Одлуком и Статутом месне заједнице .

Сваки пословно способан грађанин који има изборно право са пребивалиштем на подручју месне заједнице на дан ступања на снагу одлуке о расписивању избора, има право да бира и да буде биран у Савет месне заједнице.

За члана Савета месне заједнице, може бити изабран пунолетан, пословно способан грађанин који има пребивалиште на територији месне заједнице у којој је предложен за члана Савета месне заједнице.

Члан 29.

Председника и заменика председника Савета месне заједнице бира Савет из реда својих чланова, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова истог.

Сваки члан Савета може предложити само једног кандидата за председника Савета месне заједнице Предлог садржи име и презиме кандидата и сагласност кандидата у писаном облику.

Ако у првом кругу гласања ниједан од предложених кандидата не добије потребну већину, у другом кругу гласа се о два кандидата која су у претходном кругу имала највећи број гласова.

У другом кругу изабран је кандидат који добије већину гласова од укупног броја чланова Савета месне заједнице.

Председник Савета месне заједнице ступа на дужност по објављивању резултата гласања и преузима вођење седнице.

Заменика председника Савета месне заједнице бира Савет месне заједнице, на предлог председника Савета. Статутом месне заједнице детаљније се уређује поступак избора председника и заменика председника Савета месне заједнице.

Члан 30.

Председник Савета месне заједнице из претходног сазива дужан је да у писменој форми изврши примопредају пописа имовине са свим правима и обавезама месне заједнице на дан примопредаје.

Члан 31.

Председник и заменик председника могу бити разрешени пре истека времена на који су изабрани , на исти начин на који су бирани.

Члан 32.

Председник организује рад, сазива и председава седницама Савета месне заједнице, стара се о спровођењу политике, задатака и циљева општине на подручју месне заједнице чији је председник, стара се о законитости рада Савета месне заједнице и одговара за законито, наменско и целисходно коришћење средстава месне заједнице и обављање послова исте у циљу задовољавања потреба интереса свих становника са њене територије.

Члан 33.

Овлашћење и одговорности заменика председника Савета месне заједнице уређују се Статутом месне заједнице.

Члан 34.

Савет месне заједнице:

- 1) доноси Статут месне заједнице;
- 2) доноси Финансијски план месне заједнице и Програм рада (развоја) месне заједнице;
- 3) усваја годишњи и четворогодишњи извештај о раду месне заједнице
- 4) бира и разрешава председника и заменика председника Савета месне заједнице;
- 5) предлаже мере за развој и унапређење комуналних и других делатности на подручју месне заједнице, а нарочито:
 - у области урбанистичког планирања и уређења месне заједнице,
 - у изградњи и одржавању комуналних објеката, путева и улица на територији месне заједнице,
- 6) прикупља и доставља надлежним републичким и општинским органима, јавним предузећима и установама представке и притужбе на њихов рад, као и иницијативе и предлоге грађана за решавање питања од њиховог заједничког интереса,
- 7) сарађује са органима општине на стварању услова за рад предшколских установа и основних школа, социјално збрињавање старих лица и деце, заштиту и унапређење животне средине, уређење и одржавање насеља и зелених површина, заштиту стања објеката комуналне инфраструктуре и квалитета комуналних услуга, снабдевање изаштиту потрошача, утврђивање радног времена трговинских и занатских радњи, угоститељских и других објеката на подручју месне заједнице и развој пољопривреде на подручју месне заједнице.
- 8) сарађује са удружењима грађана у питањима која су од интереса за грађане месне заједнице,
- 9) именује свог представника на свим зборовима грађана, извршава одлуке и спроводи закључке збора грађана;
- 10) образује комисије, мировна већа, одборе и друга радна тела ради задовољавања заједничких потреба

грађана у складу са законом и Статутом месне заједнице;

11) учествује у организовању противпожарне заштите, заштите од елементарних непогода и другим ванредним ситуацијама у циљу отклања и ублажавања последица истих;

12) сарађује са здравственим и ветеринарским установама и организацијама на стварању услова за здравствену и ветеринарску заштиту,

13) организује разне облике хуманитарне помоћи на свом подручју,

14) констатује престанак мандата члану Савета месне заједнице коме је престао мандат у случајевима из члана 74. став 1. тачка 2. до 7. ове Одлуке и покреће иницијативу за избор новог члана Савета месне заједнице;

15) доноси Пословник о свом раду;

16) врши друге послове из надлежности месне заједнице утврђене Статутом општине, актом о оснивању месне заједнице или другим општинским прописима.

У вршењу послова из става 1. овог члана, месна заједница:

- упућује иницијативе надлежним органима општине за уређивање одређених питања и измену прописа и других аката из надлежности општине,

- подноси иницијативу за увођење месног самодоприноса, припрема програм самодоприноса којим се утврђују извори, намена и начин обезбеђивања укупних финансијских средстава за реализацију пројекта који је предмет одлуке и израђује записник са збора грађана,

- подноси предлог за расписивање референдума и стара се о спровођењу референдума који се расписује за подручје месне заједнице,

- врши надзор над спровођењем програма реализације уведеног месног самодоприноса,

- извршава одлуке и спроводи закључке Скупштине општине, Општинског већа и збора грађана.

- остварује сарадњу са другим месним заједницама, удружењима грађана, установама и јавним предузећима које је основала општина, органима општине, хуманитарним и другим организацијама,

- организује конкретне активности грађана и других заинтересованих учесника,

- обавештава грађане месне заједнице о активностима које предузима,

- учествује у организовању збора грађана, референдума и покретању грађанских иницијатива,

- врши и друге послове, у складу са Статутом општине.

Члан 35.

Ангажовање председника, заменика председника и чланова савета, као и чланова других органа месне заједнице на пословима из члана 34. ове Одлуке не

подразумева стварање додатних финансијских обавеза месној заједници.

Члан 36.

За обављање послова наведених у члану 24. ове Одлуке, месна заједница може да запосли лице које заснива радни однос у месној заједници, у складу са законом, одлукама општине и Финансијским планом месне заједнице.

У Финансијском плану месне заједнице се посебно наводи разлог за запошљавање, да ли је потребно запошљавање лица на неодређено или одређено време или путем другог облика радног ангажовања, као и укупно потребан износ средстава за зараде и друге накнаде.

Одлуку о пријему запосленог доноси Савет месне заједнице.

Запослени у месној заједници не могу бити истовремено и чланови органа месне заједнице.

Члан 37.

Савет месне заједнице Батровци, Бикић До, Моловин, Привина глава, има три члана, Адашевци, Бачинци, Беркасово, Гибарац, Ердевик, Илинци, Јамена, Кукујевци, Моровић, Сот, Вашица, Вишњићево, Бингула и Љуба, има пет чланова, а исти орган месне заједнице Шид има девет чланова.

Члан 38.

Мандат чланова Савета месне заједнице траје четири године односно до избора новог Савета месне заједнице.

Стална и повремена радна тела

Члан 39.

Савет месне заједнице може да образује стална или повремена радна тела, а у циљу припреме, разматрања и решавања питања из надлежности месне заједнице.

Статутом месне заједнице утврђује се број и структура чланова, надлежност, мандат, као и друга питања од значаја за њихов рад.

VI ИЗБОР САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 40.

Чланови Савета месне заједнице бирају се по територијалном принципу.

Члан 41.

Изборе за чланове Савета месне заједнице расписује председник Скупштине општине.

Избор члана Савета месне заједнице обавља се у месној заједници као изборној јединици.

Од дана расписивања до дана одржавања избора не може протећи мање од 30 ни више од 45 дана.

Одлуком председника Скупштине општине одређује се датум одржавања избора, као и дан од када почињу тећи

рокови за вршење изборних радњи за изборе за чланове Савета месних заједница.

Одлука о расписивању избора објављује се у „Службеном листу општине Шид“.

Ако се избори за чланове Савета месне заједнице одржавају у исто време када и избори за народне посланике, односно избори за председника Републике Србије, председник Скупштине општине мора прибавити сагласност Републичке изборне комисије о ангажовању истих бирачких одбора и за изборе за Савет месне заједнице, пре доношења одлуке о расписивању избора из става 2. ове Одлуке.

Члан 42.

Допунске изборе за Савет месне заједнице расписује председник Скупштине општине у случају ако престане мандат члану Савета.

Ако је до истека мандата Савету месне заједнице остало мање од 6 месеци, не расписују се допунски избори.

Мандат новоизабраном члану Савета на допунским изборима, траје до истека мандата Савету месне заједнице изабраном на редовним, односно ванредним изборима.

Члан 43.

Општинско веће може да предложи Скупштини општине доношење Одлуке о распуштању Савета месне заједнице и расписивање ванредних Избора за нове чланове Савета, ако исти:

не обавља послове из своје надлежности односно, не одржи седницу непрекидно у периоду од три месеца,

не изабере председника Савета у року од месец дана од дана одржавања избора за чланове Савета месне заједнице или од дана његовог разрешења односно подношења оставке,

не донесе Програм рада (развоја) и Финансијски план у складу са одредбом члана 34. ове Одлуке,

не спроводи Програм рада (развоја) и Финансијски план.

Скупштина општине може донети Одлуку из става 1. овог члана и уколико одбије давање сагласности на Статут и не прихвати извештај о реализацији Програма рада (развоја) и Финансијског плана или исти не буде поднет у року из члана 83. ове Одлуке.

Одлуку о распуштању Савета месне заједнице доноси Скупштина општине на предлог Општинског већа које врши надзор над законитошћу рада и аката месне заједнице.

Председник Скупштине општине, расписује изборе за Савет месне заједнице, у року од 15 дана од ступања на снагу одлуке о распуштању Савета месне заједнице, с тим да од датума расписивања избора до датума одржавања избора не може протећи више од 45 дана.

Члан 44.

Ако се у месној заједници не спроведу избори за Савет месне заједнице у року предвиђеном Одлуком

председника Скупштине општине о расписивању избора, не конституише Савет месне заједнице у року од 30 дана од дана утврђивања коначности резултата избора (под чиме се подразумева избор председника и заменика председника Савета) или се распишу ванредни избори до конституисања Савета месне заједнице, текуће и неодложне послове месне заједнице обавља повереник општине кога именује Скупштина општине, истовремено са доношењем Одлуке о распуштању Савета месне заједнице из члана 43. став 2. ове Одлуке. Повереник се именује на период до 6 месеци.

Члан 45.

Изборе за чланове Савета месне заједнице спроводи: Комисија за спровођење избора за чланове Савета месне заједнице (у даљем тексту: Комисија), која има председника и четири члана као и секретара, а именује је Скупштина општине.

Председник, чланови Комисије и њен секретар имају заменике.

Комисија спроводи изборе за чланове Савета месне заједнице искључиво у сталном саставу, а своје одлуке доноси на седницама и то већином гласова од укупног броја чланова.

Комисија је самостална и независна у раду и ради на основу Закона и прописа донетих на основу Закона, одредаба ове Одлуке и Статута општине Шид.

Услови за избор председника, чланова Комисије, секретара исте као и њихових заменика и мандат регулисани су Статутом општине Шид.

За свој рад Комисија одговара органу који ју је именовано.

Сви органи и организације општине дужни су да пружају помоћ Комисији и да достављају податке који су јој потребни за рад.

Члан 46.

Комисија приликом спровођења избора за чланове Савета месне заједнице врши следеће послове:

- 1) стара се о законитости спровођења избора;
- 2) одређује бирачка места;
- 3) образује Бирачке подкомисије (у даљем тексту: Подкомисија) и именује њихове чланове;
- 4) одређује бирачке одборе и именује њихове чланове;
- 5) доноси Упутство за спровођење избора за чланове Савета месних заједница;
- 6) доноси Роковник за вршење изборних радњи у поступку спровођења избора за чланове Савета месних заједница;
- 7) прописује обрасце и организује техничке припреме за спровођење избора;
- 8) утврђује да ли су пријаве кандидата сачињене и поднете у складу са Упутством за спровођење избора за чланове Савета месних заједница;
- 9) потврђује кандидатуру за чланове Савета месних заједница и проглашава листу кандидата;

10) утврђује облик и изглед гласачких листића, број гласачких листића за бирачка места и записнички их предаје бирачким одборима;

11) одлучује о приговорима поднетим у поступку избора за чланове Савета месне заједнице

12) утврђује и објављује укупне резултате избора за чланове Савета месне заједнице;

13) издаје уверења о избору за члана Савета месне заједнице;

14) подноси извештај Скупштини општине о спроведеним изборима за чланове Савета месне заједнице;

15) обавља и друге неопходне послове у вези спровођења избора за чланове Савета месне заједнице;

Члан 47.

Ради олакшавања поступка кандидовања у циљу остваривања уставног начела изборног права од стране Комисије образује се у свакој месној заједници Подкомисија од три члана и именују њени чланови који имају мандат само за расписане изборе за чланове Савета месне заједнице са задатком да утврди да ли су пријаве кандидата за чланове Савета месне заједнице поднете на прописаном обрасцу и да ли садрже сва потребна документа из члана 53. ове Одлуке.

У колико је пријава поднета на прописаном обрасцу и потпуна Подкомисија о томе издаје потврду подносиоцу исте а пријаву са комплетном приложеном документацијом доставља одмах а најкасније у року од 24 часа од пријема Комисији.

Подкомисију из става 1. овог члана Комисија именује у року од два дана од дана расписивања избора за чланове Савета поједине месне заједнице.

Чланови Подкомисије могу бити само грађани који имају изборно право као и пребивалиште на територији месне заједнице за коју се иста образује.

Члан 48.

Непосредан избор на бирачком месту спроводи бирачки одбор.

Бирачки одбор ради у сталном саставу.

Бирачки одбор чини председник и два члана.

Председник и чланови бирачког одбора имају заменике.

Бирачки одбор именује Комисија најкасније петнаест дана пре дана одређеног за одржавање избора.

Члановима бирачких одбора и њиховим заменицима престаје чланство у бирачком одбору кад прихвате кандидатуру за члана Савета месне заједнице, као и именовање за члана Комисије или Подкомисије.

Члан 49.

Бирачки одбор осим непосредног спровођења гласања на бирачком месту обезбеђује правилност и тајност гласања, утврђује резултате гласања на бирачком месту и сачињава Записник о раду одбора и доставља га са изборним материјалом Комисији по утврђивању

резултата избора и обавља друге послове у складу са Упутством за спровођење избора за чланове Савета месних заједница и овом Одлуком.

Бирачки одбор се стара о одржавању реда на бирачком месту за време гласања.

Ближа правила о раду бирачких одбора одређује Комисија доношењем Упутства за спровођење избора за чланове Савета месне заједнице, у року 5 дана од дана raspisивања избора за чланове Савета месне заједнице.

Члан 50.

Исто лице не може истовремено да буде члан два бирачка одбора .

Чланови бирачких одбора и њихови заменици имају мандат само за расписане изборе за чланове Савета месне заједнице.

Чланови и заменици чланова Комисије, Подкомисије и бирачких одбора не могу бити лица која су међусобно сродници по правој линији без обзира на степен сродства, у побочној закључно са трећим степеном сродства, а у тазбинском сродству закључно са другим степеном сродства, као ни брачни другови и лица која су у међусобном односу усвојиоца и усвојеника, односно стараоца и штићеника.

Ако је бирачки одбор састављен супротно одредби става 3. овог члана, бирачки одбор се распушта, а избори, односно гласање се понавља.

Заменици чланова бирачких одбора имају иста права и одговорности као и чланови које замењују.

Право гласа у бирачком одбору има само члан, а у његовом одсуству, заменик.

Члан 51.

Замену члана бирачког одбора врши Комисија најкасније 2 дана пре дана одржавања избора.

Приликом именовања и замене чланова бирачких одбора, Комисија ће по службеној дужности водити рачуна о ограничењима из члана 50. ове Одлуке.

Члан 52.

Предлагање кандидата за чланове Савета месне заједнице врши се на обрасцу који прописује Комисија и који садржи :

- 1) име и презиме бирача, ЈМБГ , пребивалиште ,адресу становања и потпис бирача да подржава предлог кандидата за члана Савета месне заједнице
- 2) име и презиме кандидата , ЈМБГ ,занимање , пребивалиште , адресу становања и потпис кандидата.

Право предлагања кандидата имају грађани са подручја поједине месне заједнице са бирачким правом на том подручју.

Сваког кандидата својим потписом који је оверен код јавног бележника (нотара)мора да подржи:

- десет грађана за избор у Савет месне заједнице Батровци, Беркасово, Бикић До, Бингула, Гибарац, Илинци, Јамена, Љуба, Моловин, Привина Глава и Сот;

- избор сваког кандидата у Савет месне заједнице Адашевци, Бачинци, Вашица, Вишњићево, Моровић и Кукујевци својим потписом који је оверен код јавног бележника (нотара) мора да подржи 20 грађана, а избор у Савет месне заједнице Ердевик и Шид 30 грађана.

Сваки грађанин може да подржи предлог само за једног кандидата.

У случају да један предлагач подржи два или више кандидата својим потписом признаје се подршка ономе кандидату који пре преда кандидатуру.

Члан 53.

Предлог кандидата доставља се Подкомисији најкасније 15 дана пре дана одређеног за изборе.

Уз кандидатуру се достављају:

- потврда о изборном праву;
- писмена изјава о прихватању кандидатуре;
- фотокопија важеће личне карте или прочитана лична карта кандидат;
- оверени потписи предлагача.

Кандидат за члана Савета месне заједнице уз кандидатуру доставља и потврду о пребивалишту.

Члан 54.

Када Комисија утврди да пријава предлога кандидата није поднета благовремено, донеће Одлуку о одбацивању пријаве.

Када Комисија утврди да пријава предлога кандидата садржи недостатке који онемогућују његово проглашење, донеће, у року од 24 часа од пријема пријаве предлога кандидата, закључак којим се подносиоцу пријаве налаже да, најкасније у року од 48 часова од часа достављања закључка, отклони те недостатке. У закључку се подносиоцу пријаве указује на начин отклањања недостатака.

Када Комисија утврди да пријава предлога кандидата садржи недостатке, односно ако утврди да недостаци нису отклоњени, или нису отклоњени у прописаном року, донеће у наредних 48 часова Одлуку о одбијању проглашења предлога кандидата.

Члан 55.

Комисија проглашава предлог кандидата одмах по пријему предлога, а најкасније у року од 24 часа од пријема предлога.

Одлуку о проглашењу предлога кандидата из става 1. овог члана Комисија доставља кандидату без одлагања .

Кандидат може повући пријаву најкасније до дана утврђивања збирне листе кандидата за члана Савета месне заједнице о чему обавештава без одлагања Комисију.

Члан 56.

У случају да се за изборе за чланове Савета месне заједнице пријави мање кандидата од броја чланова Савета месне заједнице који се бира, Комисија доноси Одлуку о обустављању поступка избора чланова за Савет месне заједнице и то у року од 48 часова по истеку рока за пријављивање кандидата из члана 53. ове Одлуке.

Када протекне рок за изјављивање приговора на Одлуку о обустављању поступка из става 1. овог члана, Комисија о томе обавештава председника Скупштине општине.

Збирна изборна листа**Члан 57.**

Збирна изборна листа кандидата за избор чланова Савета месне заједнице, садржи све предлоге кандидата, са личним именима свих кандидата и подацима о години рођења, занимању и пребивалишту.

Редослед кандидата на збирној изборној листи утврђује се према редоследу њиховог проглашавања.

Комисија неће утврдити збирну изборну листу кандидата за чланове Савета месне заједнице у случају ако је број кандидата мањи од броја чланова Савета месне заједнице који се бира.

Комисија утврђује збирну изборну листу кандидата за чланове Савета месне заједнице и објављује их "Службеном листу општине Шид", најкасније 10 дана пре дана одржавања избора.

Комисија је дужна да збирну изборну листу кандидата за чланове Савета месне заједнице објави и на огласној табли месне заједнице.

Бирачка места**Члан 58.**

Комисија одређује и оглашава у "Службеном листу општине Шид" и на огласној табли месне заједнице бирачка места на којима ће се гласати на изборима, најкасније 20 дана пре дана одржавања избора.

Комисија одређује бирачка места у сарадњи са Општинском управом.

Ако избори за чланове Савета месне заједнице одржавају у исто време када и избори за народне посланике, односно избори за председника Републике Србије, избори за чланове Савета месне заједнице одржавају се на бирачким местима које је одредила Републичка изборна комисија, у складу са сагласношћу из члана 41. став 6. ове Одлуке.

Члан 59.

Бирачко место одређује се за гласање најмање 100, а највише 2.500 бирача.

У изузетним случајевима, може се одредити бирачко место и за гласање мање од 100 бирача, ако би, због просторне удаљености или неповољног географског

положаја, бирачима гласање на другом бирачком месту било знатно отежано.

Бирачко место може да обухвати подручје дела насељеног места или цело насељено место.

За свако бирачко место одређује се: број бирачког места, назив бирачког места, адреса бирачког места и подручје с којег гласају бирачи на том бирачком месту.

За бирачка места се, по правилу, одређују просторије у јавној својини општине, а само изузетно и просторије у приватној својини.

Бирачко место не може да буде у објекту у власништву кандидата за члана Савета месне заједнице или члана његове породице.

Приликом одређивања бирачког места, водиће се рачуна да бирачко место буде приступачно особама са инвалидитетом.

Бирачки спискови**Члан 60.**

Општинска управа која је надлежна за ажурирање дела бирачког списка, врши упис бирача који нису уписани у бирачки списак, као и промену података у бирачком списку, све до његовог закључења, односно најкасније 15 дана пре дана одржавања избора.

Члан 61.

Комисија утврђује и објављује у "Службеном листу општине Шид" коначан број бирача за сваку месну заједницу, као и број бирача по бирачким местима у месној заједници.

Обавештење од дану и времену одржавања избора**Члан 62.**

Доставу обавештења бирачима о дану и времену одржавања избора, са бројем и адресом бирачког места на коме бирач гласа, врши Општинска управа.

Обавештење из става 1. овог члана врши се најкасније пет дана пре дана одржавања избора у Месној заједници.

Обавештење о дану и времену одржавања избора истиче се и на огласној табли месне заједнице.

Изборни материјал**Члан 63.**

Изборни материјал за спровођење избора обезбеђују Комисија и Општинска управа за сваки Бирачки одбор, у складу са Упутством за спровођење избора за чланове Савета месне заједнице.

На гласачком листићу редослед кандидата утврђује се према редоследу на збирној изборној лист.

Гласачки листић поред имена и презимена кандидата садржи и њихову годину рођења, занимање и пребивалиште.

Средства за спровођење избора**Члан 64.**

Средства за спровођење избора финансирају се из буџета општине и могу се користити за:

- набавку, штампање и превођење изборног материјала,
- накнаде за рад чланова Комисије, Подкомисија и Другостепене изборне комисије
- накнаде за рад чланова бирачких одбора,
- накнаде за рад запосленима у Општинској управи који су ангажовани на обављању послова спровођења избора за чланове Савета месне заједнице,
- набавку канцеларијског и осталог потрошног материјала,
- превозничке, ПТТ и друге услуге.

Поступак коришћења и висина средстава за поједине намене из става 1. овог члана биће регулисани одлукама надлежних органа,

VII ЗАШТИТА ПРАВА У ТОКУ ИЗБОРА**Члан 65.**

Сваки бирач и кандидат за члана Савета месне заједнице има право на заштиту изборног права, по поступку утврђеном овом Одлуком.

Члан 66.

Бирач и кандидат за члана Савета месне заједнице, има право да поднесе приговор Комисији због неправилности у поступку кандидовања, спровођења избора, утврђивања и објављивања резултата избора. Приговор се подноси у року од 24 часа од дана када је донета одлука, односно извршена радња или учињен пропуст.

Члан 67.

Комисија ће донети одлуку у року од 48 часова од пријема приговора и доставити га подносиоцу приговора.

Ако Комисија усвоји поднети приговор, поништиће Одлуку или радњу.

Члан 68.

Против решења Комисије као и у случају када Комисија није одлучила по приговору у прописаном року, подносилац приговора може поднети жалбу Другостепеној комисији за спровођење избора за чланове савета месних заједница (у даљем тексту: Другостепена комисија) у року од 24 часа од дана достављања решења или непоступања Комисије у прописаном року.

Другостепена комисија има председника и два члана, као и секретара, а именује их Скупштина општине.

Председни, чланови Комисије и њен секретар имају заменике.

Другостепена комисија о жалбама на Одлуке Комисије одлучује искључиво у сталном саставу на својим седницама и то већином гласова од укупног броја чланова, а самостална је и независна у раду и ради на основу Закона и прописа донетих на основу Закона, одредаба ове Одлуке и Статута општине Шид.

Услови за избор председника, чланова Другостепене комисије, секретара исте као и њихових заменика и мандат регулисани су Статутом општине Шид, а за свој рад Комисија одговара органу који ју је именован.

Комисија је дужна да Другостепеној комисији достави одмах, а најкасније у року од 12 часова све потребне податке и списе за одлучивање.

Другостепена комисија је дужна да донесе Одлуку по жалби најкасније у року од 48 часова од дана пријема исте са списима.

Члан 69.

Ако Другостепена комисија усвоји жалбу, поништиће Одлуку или радњу у поступку предлагања кандидата, односно у поступку избора за члана савета месне заједнице или ће поништити избор члана Савета месне заједнице.

Када нађе да оспорену Одлуку треба поништити, ако природа ствари то дозвољава и ако утврђено чиљенично стање пружа поуздан основ за то, другостепена Комисија може својом Одлуком мериторно решити жалбу. Одлука Другостепене комисије у свему замењује поништени акт.

Ако је по приговору поништена радња у поступку избора или избор члана Савета месне заједнице, Комисија је дужна да одговарајућу изборну радњу, односно изборе понови у року од седам дана од утврђивања неправилности у изборном поступку, на начин и по поступку утврђеним овом Одлуком за спровођење избора.

Поновне изборе расписује Комисија.

Поновни избори спроводе се по листи кандидата која је утврђена за изборе који су поништени, осим кад су избори поништени због неправилности у утврђивању изборне листе.

У случају понављања избора коначни резултати избора утврђују се по завршетку поновљеног гласања.

Рок се рачуна од дана доношења Одлуке о поништавању избора.

Члан 70.

Против Одлуке Другостепене комисије подносилац жалбе може покренути управни спор пред Управним судом у року од 30 дана од дана достављења исте.

Изабрани чланови и конституисање Савета месне заједнице**Члан 71.**

Као чланови Савета месне заједнице изабрани су они кандидати који су добили највећи број гласова до броја

чланова који се бира, сходно овој Одлуци и Статуту месне заједнице.

Ако два или више кандидата добију једнак број гласова, гласање за те кандидате се понавља, а ако се ни тада не може одредити кандидат са већим бројем гласова избори се понављају до коначног добијања већег броја гласова једног од кандидата .

Савет месне заједнице конституише се након утврђивања коначних резултата избора .

Члан 72.

Прву конститутивну седницу Савета месне заједнице сазива најстарији изабрани члан Савета месне заједнице у року од 8 дана, а иста се мора одржати у року од 15 дана од дана утврђивања коначности резултата избора.

Конститутивном седницом председава најстарији изабрани члан Савета месне заједнице.

У колико најстарији изабрани члан Савета месне заједнице не сазове прву конститутивну седницу у року из става 1. овог члана ,у следећих 7 дана исту може сазвати једна половина изабраних чланова Савета месне заједнице и њом до избора председника Савета председава првопотписани сазивач.

Члан 73.

Конститутивна седница се може одржати ако јој присуствује већина од укупног броја чланова Савета месне заједнице.

Престанак мандата чланова Савета месне заједнице

Члан 74.

Члану Савета месне заједнице престаје мандат пре истека времена на које је изабран:

- 1) доношењем одлуке о распуштању Савета месне заједнице;
- 2) ако је правноснажном судском одлуком осуђен на безусловну казну затвора у трајању од најмање шест месеци;
- 3) ако је правноснажном одлуком лишен пословне способности;
- 4) ако изгуби држављанство Републике Србије
- 5) ако му престаје пребивалиште на територији месне заједнице;
- 6) ако наступи смрт члана Савета месне заједнице;
- 7) подношењем оставке;

Чланство у Савету месне заједнице престаје и опозивом.

Члан 75.

Члан Савета месне заједнице може поднети оставку усмено на седници Савета, а између две седнице подноси је у форми оверене писане изјаве.

После подношења оставке , Савет месне заједнице без одлагања, на самој седници (усмена оставка) или на првој наредној седници (писана оставка) констатује да је члану Савета престао мандат и о томе одмах обавештава председника Скупштине општине.

Ако најмање 1/3 чланова Савета месне заједнице престане мандат наступањем случаја из члана 74. став 1. тачка 2. до 7. ове Одлуке, председник Скупштине општине расписује изборе за недостајући број чланова Савета, у року од 15 дана од пријема обавештења из става 2. овог члана.

Члан 76.

Опозив једног или више чланова Савета месне заједнице може предложити 10 грађана који имају пребивалиште и изборно право на подручју месне заједнице Батровци , Беркасово, Бикић До, Бингула, Гибарац, Илинци, Јамена, Љуба, Моловин, Привина Глава и Сот.

Двадесет грађана који имају пребивалиште и изборно право на подручју месне заједнице Адашевци, Бачинци, Вашица, Вишњићево, Моровић и Кукујевци може предложити опозив једног или више чланова свог Савета месне заједнице, а тридесет грађана који имају пребивалиште и изборно право на подручју Месне заједнице Ердевик и Шид довољно је за опозив једног или више чланова Савета тих месних заједница.

Члан 77.

Предлог за опозив једног или више чланова Савета месне заједнице доставља се председнику Скупштине општине.

Опозив једног или више чланова Савета месне заједнице спроводи се непосредним, тајним гласањем на основу општег и једнаког изборног права.

Члан 78.

По коначности опозива једног или више чланова Савета месне заједнице , избора за нове чланове расписује председник Скупштине општине у року од 15 дана и то у складу са овом Одлуком и Статутом месне заједнице. Мандат новоизабраног члана Савета месне заједнице траје до истека мандата Савета месне заједнице.

VIII СРЕДСТВА ЗА РАД МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Члан 79.

Средства за рад месне заједнице обезбеђују се из:

- средстава утврђених одлуком о буџету општине, посебно за сваку месну заједницу;
- средстава која грађани обезбеђују самодоприносом;
- донација и поклона ;
- прихода које месна заједница оствари својом активношћу;
- других средстава за рад месне заједнице прописаних законом.

Савет месне заједнице доноси Финансијски план.

Финансијски план месне заједнице мора бити у складу са Одлуком о буџету Општине.

Члан 80.

Средства која општина преноси месној заједници обезбеђују се у буџету општине

по наменама:

1. средства за рад органа месне заједнице за текуће трошкове,
2. средства за финансирања програма и пројеката који се финансирају из самодоприноса који је уведен за подручје месне заједнице,

Члан 81.

Месна заједница користи средства у складу са Програмом рада (развоја) и Финансијским планом, на које сагласност даје Скупштина општине. Финансијски план месне заједнице мора бити усклађен са одобреним апропријацијама у буџету општине.

У Финансијском плану месне заједнице исказују се приходи и расходи месне заједнице.

Члан 82.

Савет месне заједнице усваја завршни рачун по истеку календарске године.

Наредбодавац за исплату средстава месне заједнице је председник Савета месне заједнице.

Члан 83.

Савет месне заједнице је дужан да најкасније до 31. марта текуће године, достави Општинском већу и Скупштини извештај о свом раду и реализацији програма за прошлу годину, као и извештај о коришћењу средстава које им је општина пренела.

Контролу материјално-финансијског пословања месне заједнице врше законом одређени органи.

Скупштина општине најмање једном годишње разматра извештај о реализацији Програма рада (развоја) и Финансијски план месне заједнице.

Захтев за обезбеђење финансијских средстава

Члан 84.

На захтев Општинског већа или другог надлежног органа општине, Савет месне заједнице је дужан да у поступку припреме буџета, достави захтев за обезбеђење финансијских средстава за наредну годину у роковима које одреди Општинска управа, у поступку припреме Одлуке о буџету за наредну годину.

Члан 85.

Предлог за контролу располагања средствима могу поднети непосредно и становници насељеног места за чије подручје је образована месна заједница, петицијом Општинском већу, потписаном од стране најмање 10% становника наведеног насељеног места, који имају бирачко право.

IX НЕПОСРЕДНО ИЗЈАШЊАВАЊЕ И ОДЛУЧИВАЊЕ ГРАЂАНА

Члан 86.

Грађани који имају бирачко право и пребивалиште у месној заједници осим посредног одлучивања преко представника у органима месне заједнице могу и непосредно да учествују у остваривању локалне самоуправе, односно о својим заједничким интересима и то: путем грађанске иницијативе, збора грађана и референдумом.

Грађанска иницијатива

Члан 87.

Грађани путем грађанске иницијативе предлажу Скупштини општине доношење аката којима ће се уредити одређено питање из надлежности општине, промену Статута општине или других аката и расписивање референдума у складу са Законом и Статутом општине.

О предлогу из става 1. овог члана, Скупштина општине је дужна да одржи расправу и да достави образложен одговор грађанима у року од 60 дана од добијања предлога.

Члан 88.

За пуноважно покретање грађанске иницијативе потребан је потпис 5% грађана који имају бирачко право и пребивалиште на подручју месне заједнице.

Збор грађана

Члан 89.

Збор грађана се сазива за подручје месне заједнице или дела месне заједнице.

Збор грађана расправља и даје предлоге о питањима из надлежности Савета месне заједнице, а може да расправља и даје предлоге и по питањима из надлежности органа општине.

Члан 90.

Збор грађана обавезно се сазива и њиме председава председник Савета месне заједнице, за разматрање питања о којима Савет закључи да се збор сазива.

Члан 91.

Збор грађана може се одржати и пуноважно одлучивати, ако је на њему присутно најмање 5% грађана са бирачким правом са подручја територије месне заједнице или 5% са дела територије месне заједнице.

Члан 92.

Право одлучивања на збору грађана имају грађани који имају бирачко право и пребивалиште на подручју за које се збор грађана сазива.

Члан 93.

Збор грађана усваја захтеве и предлоге већином гласова присутних и упућује их на разматрање Скупштини општине или другим органима и службама Општине.

Члан 94.

Органи и службе општине дужни су да у року од 60 дана од одржавања збора грађана, размотре захтеве и предлоге грађана и да о њима заузму став, односно донесу одговарајућу одлуку или меру и о томе обавесте грађане.

Референдум**Члан 95.**

Референдумом грађани месне заједнице одлучују о питањима која су Законом и Статутом општине одређена, а односе се на потребе, односно интересе становништва месне заједнице, као и питањима из надлежности Скупштине општине, за које то Скупштина одлучи.

Члан 96.

Начин изјашњавања путем референдума, органи за спровођење и ток референдума, утврђивање резултата и друга питања везана за референдум морају бити у складу са Законом и Статутом општине.

Самодопринос**Члан 97.**

Ради решавања одређених питања од непосредног интереса за локално становништво може се увести самодопринос за територију месне заједнице или један њен део.

Иницијативу за доношење Одлуке о увођењу самодоприноса може поднети Савет месне заједнице.

Уз иницијативу се подноси Програм којим се утврђују извори, намена садржана у Статуту месне заједнице и начин обезбеђивања укупних финансијских средстава за реализацију пројеката који су предмет Одлуке.

Одлуку о увођењу самодоприноса грађани доносе референдумом у складу са прописима којима је уређен поступак непосредног изјашњавања грађана.

Скупштина општине утврђује предлог Одлуке о увођењу самодоприноса, доноси Одлуку о расписивању референдума о увођењу самодоприноса и образује Комисију за спровођење референдума и утврђује њене задатке.

Члан 98.

Одлуку о увођењу самодоприноса доносе грађани који имају изборно право и пребивалиште на подручју на коме се средства прикупљају.

Одлуку доносе и грађани који немају изборно право и пребивалиште на подручју на коме се прикупљају средства, ако на том подручју имају непокретну

имовину, а средствима се побољшавају услови коришћења те имовине.

Одлука се сматра донетим кад се за њу изјасни већина од укупног броја грађана из става 1. и 2. овог члана.

Члан 99.

Одлуку о увођењу самодоприноса коју су донели грађани проглашава Скупштина општине и објављује се у “Сл. листу општине Шид”.

Члан 100.

Новчана средства која се прикупљају на основу одлуке о самодоприносу, приход су буџета општине и строго су наменског карактера.

Члан 101.

У имовинско-правним и другим споровима, месну заједницу поред лица овлашћених Статутом месне заједнице, пред судовима и другим надлежним органима заступа Општинско правобранилаштво или други заступници које овласти Савет месне заједнице.

X ЗАСТУПАЊЕ МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА И ПРУЖАЊЕ СТРУЧНЕ ПОМОЋИ ЛОКАЛНОМ СТАНОВНИШТВУ НА ТЕРИТОРИЈИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**Члан 102.**

За обављање одређених послова из надлежности Општинске управе, посебно у вези са остваривањем права грађана, може се организовати рад Општинске управе у месним заједницама.

Послове из става 2. овог члана, начин и место њиховог вршења одређује председник општине на предлог начелника Општинске управе.

XI НАДЗОР НАД РАДОМ И АКТИМА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ**Члан 103.**

Општинско веће покренуће поступак за оцену уставности и законитости општег акта месне заједнице пред Уставним судом, ако сматра да тај акт није у сагласности са Уставом или законом.

Председник општине дужан је да обустави од извршења општи акт месне заједнице за који сматра да није сагласан Уставу или закону, решењем које ступа на снагу објављивањем у “Службеном листу општине Шид”.

Решење о обустави од извршења престаје да важи ако Општинско веће у року од пет дана од објављивања решења не покрене поступак за оцену уставности и законитости општег акта.

Члан 104.

Када Општинско веће сматра да општи акт месне заједнице није у сагласности са Статутом, актом о

оснивању месне заједнице или другим општинским прописом, указаће на то Савету месне заједнице ради предузимања одговарајућих мера.

Ако Савет месне заједнице не поступи по предлозима органа из става 1. овог члана, председник општине поништиће општи акт месне заједнице решењем које ступа на снагу објављивањем у „Службеном листу општине Шид”.

Општинско веће, предлаже председнику општине обустављање финансирања активности месне заједнице у којима се финансијска средства не користе у складу са финансијским планом месне заједнице, одлуком о буџету или законом.

ХП ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 105.

Постојеће месне заједнице настављају са радом у складу са овом Одлуком.

Члан 106.

Привремена тела која је именovalo Општинско веће настављају са радом и обављањем свих надлежности и послова Савета месних заједница предвиђених овом Одлуком, укључујући и примопредају пописа имовине из члана 30. ове Одлуке, до избора за Савете месних заједница који ће бити расписани по ступању на снагу ове Одлуке.

Члан 107.

Усаглашавање Статута месних заједница са одредбама ове Одлуке извршиће се у року од 30 дана од конституисања Савета месних заједница изабраних у складу са претходним чланом ове Одлуке и бити достављени Скупштини општине на сагласност.

Члан 108.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о образовању месних заједница („Службени лист општине Шид” број: 14/17).

Члан 109.

Одлука о месним заједницама на територији Општине Шид ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Шид”.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИД

Број:011-9/П-19

Дана: 16.01.2019. године

Шид

ПРЕДСЕДНИК

Велимир Ранисављевић

На основу одредбе члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ број 129/07, 83/14-др. закон, 101/16-др. закон и 47/18) и члана 47.

Статута општине Шид („Службени лист општине Шид“ број: 1/19), Скупштина општине Шид, на седници одржаној дана 16.01.2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ

О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА

I

У Комисију за спровођење избора за чланове савета месних заједница именују се:

1. Ромко Папуга, дипл. правник из Шида за председника,
2. Бранислав Нонковић, дипл. правник из Шида, за заменика председника,
3. Сања Анђелић, дипл. правник из Шида, за члана,
4. Ђорђе Манојловић, дипл. правник из Шида, за заменика члана,
5. Зорислава Благојевић, административни радник из Шида, за члана,
6. Радослав Савић, инж. заштите на раду из Шида, за заменика члана,
7. Мирослав Коларов, електро инжењер из Ердевика, за члана,
8. Душан Катановић, струковини ИТ инжењер из Шида, за заменика члана,
9. Дејан Логарушић, др правних наука, за члана,
10. Стефан Јовић, дипл. правник из Шида, за заменика члана,
11. Милица Дреновац, дипл. правник из Гибарца, за секретара,
12. Милана Момчиловић Свилокос, мастер правних наука, из Шида за заменика секретара.

II

Председник, чланови Комисије, секретар, као и њихови заменици именују се на мандатни период од четири године, а по истеку мандата могу бити поново именовани.

III

Комисија спроводи изборе за чланове савета месних заједница искључиво у сталном саставу.

IV

Задаци и овлашћења Комисије, као и начин рада и одлучивање ближе се одређују Одлуком о месним заједницама на територији општине Шид.

V

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Шид”.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИД

Број: 011-10/II-19

Датум: 16. јануара 2019.

Шид

ПРЕДСЕДНИК
Велимир Ранисављевић

На основу одредбе члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ број 129/07, 83/14.-др. закон, 101/16.-др. закон и 47/18) и члана 49. Статута општине Шид („Службени лист општине Шид“ број: 1/19), Скупштина општине Шид, на седници одржаној дана 16.01.2019. године, донела је

РЕШЕЊЕ**О ИМЕНОВАЊУ ДРУГОСТЕПЕНЕ
КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА
ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА****I**

У Другостепену комисију за спровођење избора за чланове савета месних заједница именују се:

1. Снежана Бунић, дипл. правник из Шида за председника,
2. Бојана Мравик, дипл. правник из Шида, за заменика председника,
3. Невенка Ћетојевић, правник из Беркасова, за члана,
4. Либушка Грбатинић, дипл. правник из Шида, за заменика члана,
5. Бранимирка Риђошић, дипл. политиколог из Сремске Митровице, за члана,
6. Слађана Маховац, инж. дизајна за текстил и одећу из Адашеваца, за заменика члана,
7. Наташа Нонковић, дипл. правник из Шида, за секретара,
8. Петар Дамјановић, дипл. правник, из Вишњићева за заменика секретара.

II

Председник, чланови Комисије, секретар, као и њихови заменици именују се на мандатни период од четири године, а по истеку мандата могу бити поново именовани

III

Комисија је орган за спровођење избора који у другом степену одлучује о жалбама на одлуке Комисије за спровођење избора за чланове савета месних заједница.

IV

Задаци и овлашћења Комисије, као и начин рада и одлучивање ближе се одређују Одлуком о месним заједницама на територији општине Шид.

V

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у “Службеном листу општине Шид”.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИД

Број: 011-11/II-19

Датум: 16. јануара 2019.

Шид

ПРЕДСЕДНИК
Велимир Ранисављевић

САДРЖАЈ

| Број акта | Назив | Страна акта |
|-----------|-------|-------------|
|-----------|-------|-------------|

ОПШТИНА ШИД**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ****ОДЛУКЕ:**

1. ОДЛУКУ О МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ШИД 1

РЕШЕЊА:

5. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА 14

6. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ДРУГОСТЕПЕНЕ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА 15

Службени лист општине Шид, излази по потреби,
Издавач Општинска управа општине Шид, Одељење за скупштинске и правно-стручне послове,
Карађорђева бр. 2 Шид.
Уредник Бојана Мравик , начелница општинске управе општине Шид, телефон: 022/712 – 544