



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ШИД

Година XII
Број 23/2024

Шид
13. новембар 2024. година

На основу члана 96. став 1. тачка 2. и става 2. истог члана Статута општине Шид („Сл. лист општине Шид“ број: 1/19 и 21/23), Општинско веће општине Шид, на седници одржаној дана 12.11.2024. године, донело је

ОДЛУКУ О ОРГАНИЗОВАЊУ ЈАВНЕ РАСПРАВЕ О НАЦРТУ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ШИД ЗА 2025. ГОДИНУ

Члан 1.

ОРГАНИЗУЈЕ СЕ Јавна расправа о Нацрту Одлуке о буџету општине Шид за 2025. годину.

Члан 2.

Јавна расправа ће трајати **20 (двадесет) дана и то од 13.11.2024. године до 03.12.2024. године.**

Јавну расправу ће организовати председник Општинског већа општине Шид на следећи начин:

- излагањем текста Нацрта наведене Одлуке, на огласној табли Општине, месних заједница општине Шид и званичном сајту општине Шид: www.sid.rs.

- одржавањем Јавне презентације о Нацрту Одлуке о буџету општине Шид за 2025. годину у просторији сале Скупштине општине Шид, Карађорђева број 2, дана **03.12.2024.** године у 12 часова.

Председник Општинског већа ће преко средстава јавног информисања упутити јавни позив за учешће у јавној расправи свим заинтересованим грађанима, представницима удружења грађана, стручној и осталој јавности и средствима јавног обавештавања са територије општине Шид, ради прикупљања предлога, сугестија и мишљења у вези Нацрта исте Одлуке.

Сва заинтересована лица могу своје предлоге, сугестије и мишљења на Нацрт Одлуке о буџету општине Шид за 2025. годину доставити у писаном облику путем поште или лично на следећу адресу:

Општинска управа општине Шид, соба број 9, Шид, Карађорђева број 2, најкасније до 03.12.2024. године до 12 часова, или у електронској форми на адресу kabinetsid@mts.rs.

Примедбе, сугестије и мишљења могу се изнети и усмено на Јавној презентацији.

О току Јавне расправе сачиниће се Извештај који садржи све предлоге, сугестије и мишљења изнета током јавне расправе, као и ставове органа надлежног за припрему предлога акта о поднетим предлозима и сугестијама, са образложењем разлога за њихово прихватање, односно неприхватање.

Извештај ће се објавити на огласној табли општине Шид и званичном сајту општине Шид www.sid.rs.

Након спроведене Јавне презентације, Нацрт Одлуке о буџету општине Шид за 2025. годину, са Извештајем о току Јавне расправе, доставиће се Општинском већу општине Шид ради утврђивања Предлога исте.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу општине Шид“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ШИД

Број: 400-3/Ш-24

Дана: 12.11.2024. године

Шид

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Семеновић

На основу члана 46. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07, 83/14-други закон, 101/16-други закон, 47/18 и 111/21), члана 60. став 1. тачка 15. Статута Општине

Шид („Сл. лист општине Шид“, 1/19 и 21/23), а у вези са члановима 13. и 14. Закона о интегрисаном спречавању и контроли загађивања животне средине („Службени гласник РС“, бр. 135/04, 25/15 и 109/21) Општинско веће општине Шид, на седници одржаној дана 12.11.2024. године, доноси

РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ ТЕХНИЧКЕ КОМИСИЈЕ У ПОСТУПКУ ИЗДАВАЊА ИНТЕГРИСАНЕ ДОЗВОЛЕ

Члан 1.

ОБРАЗУЈЕ СЕ Техничка комисија у поступку издавања интегрисане дозволе, (у даљем тексту: Техничка комисија) на територији општине Шид.

Члан 2.

У Техничку комисију именује се:

- БРАНИСЛАВ ЧУБРИЉО, дипл. правник, за председника,
- СНЕЖАНА ЛЕКИЋ РАШОВИЋ, дипл. инж. технологије, за члана,
- СВЕТЛАНА БОШКОВИЋ, магистар хемијских наука, за члана,
- СМИЉАНА МЕДИЋ, инжењер заштите животне и радне средине, технички секретар Комисије.

Члан 3.

Мандат Техничке комисије је 4 године са правом поновног избора.

Комисија ради у седницама којима присуствује више од половине чланова Комисије.

Комисија одлучује већином присутних чланова.

Комисија ће свој рад уредити Пословником о раду Техничке Комисије који ће усвојити на једној од седница.

Члан 4.

Задатак Техничке комисије је:

- разматра захтев оператера и приложу документацију,
- разматра нацрт интегрисане дозволе,
- разматра мишљења других органа и организација и заинтересоване јавности, као и мишљења прибављена у поступку размене инфомрација и консултација о прекограничном утицају рада постројења за које је захтев поднет.

Члан 5.

Задатак сваког члана Техничке комисије је да сачини стручно мишљење по ставкама из члана 4. овог Решења и да исто достави председнику Техничке комисије.

Члан 6.

Седнице Техничке комисије одржавају се по потреби, у зависности од броја и врсте захтева. Седнице Техничке комисије сазива председник. Седница се може сазвати телефоном, електронским путем као и на други начин којим се обезбеђује хитност одлучивања Техничке комисије.

Позив на седницу обавезно садржи: редни број седнице, дан, време и место њеног одржавања. Уз позив члановима Техничке комисије се достављају предлог дневног реда и материјал који ће се разматрати на седници.

Изузетно, седници техничке комисије, ради давања додатних појашњења, на позив председника Техничке комисије може оператер, као и представници надлежних органа и организација који су издали услове, сагласности и мишљења у претходном поступку.

Члан 7.

На седницама Техничке комисије се води записник који потписује председник Техничке комисије и записничар. Записник са седница Техничке комисије чува се у предмету.

Записник води лице из редова чланова Техничке комисије које одреди председник.

Записник садржи нарочито: редни број седнице; место и датум одржавања седнице; време почетка седнице; име председника на седници; имена присутних и одсутних чланова и констатацију да ли је изостанак оправдан или не; констатацију о постојању кворума; предложени и усвојени дневни ред; ток седнице; ток одлучивања, потпис председника и записничара.

Члан 8.

Техничка комисија сачињава извештај који потписују сви чланови.

Техничка комисија је дужна да извештај достави надлежном органу у року дефинисаном законом.

Члан 9.

Административно-техничке послове за потребе рада Техничке комисије обавља организациона јединица за заштиту животне средине.

Члан 10.

За припрему и рад у Комисији члановима Комисије, независним стручњацима, се исплаћује накнада по одржаној седници у висини од 35.000,00 динара за рад у Техничкој комисији у поступку издавања интегрисане дозволе за рад постројења из Области

активности постројења за прераду хране, укључујући третман и обрада одређена за производњу прехрамбених производа из биљних сировина са производним капацитетом финалних производа већим од 300 t на дан (просечна тромесечна вредност), а све на основу упуства Министарства животне средине, рударства и просторног планирања бр. 110-00-180/14/12-02 од 06.04.2012. године.

Накнада се исплаћује на основу евиденције достављеног Извода из записника са седница Комисије.

Чланови Комисије имају право на накнаду путних трошкова доласка на седницу у висини цене превозне карте у јавном саобраћају.

Члан 11.

Административно-техничке послове и услове за рад Техничке комисије обезбеђује Општинска управа општине Шид, Одељење за урбанизам, комунално-стамбене и имовинско-правне послове.

Члан 12.

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Сл. листу општине Шид“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ШИД

Број: 501-85/III-24

Дана: 12.11.2024. године

Шид

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Семеновић

На основу члана 46. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07, 83/14-други закон, 101/16-други закон, 47/18 и 111/21-др.закон) и члана 60. став 1. тачка 15. Статута Општине Шид („Сл. лист општине Шид“, 1/19 и 21/23) Општинско веће општине Шид, на седници одржаној дана 12.11.2024. године доноси

РЕШЕЊЕ О УТВРЂИВАЊУ ОБАВЕЗА ИНВЕСТИТОРА

Члан 1.

УТВРЂУЈЕ СЕ обавеза инвеститора да обезбеди средства за рад Комисије за планове општине Шид.

Члан 2.

Инвеститор је дужан да пре датума одређеног за заседања Комисије за планове општине Шид, изврши авансну уплату на рачун буџета општине Шид по претходно обрачунатом износу издатом од стране Одељења за финансије Општинске управе

Шид, о чему ће бити писмено благовремено обавештен.

Инвеститор је дужан да авансну уплату изврши најкасније три дана пре одржавања заказане седнице Комисије за планове, а уколико то не учини, тачка по дневном реду Комисије за планове, пребацује се на следећу седницу, односно до авансне уплате за рад Комисије за планове.

Члан 3.

За припрему и рад у Комисији председнику, заменику председника и члановима исте се исплаћује накнада по одржаној седници у висини од 20% од износа републичке просечне нето зараде, према подацима за последњи месец објављен у „Службеном гласнику Р. Србије“.

Члан 4.

Уколико дневни ред седнице Комисије за планове предвиђа више тачака које се обрађују, а које предвиђају више различитих инвеститора који се обавезују за финансирање рада Комисије за планове, накнада за рад Комисије за планове обрачунаваће се сразмерно броју тачака у којима се појављује сваки појединачни инвеститор.

Члан 5.

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Сл. листу општине Шид“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ШИД

Број: 350-231/III-24

Дана: 12.11.2024. године

Шид

ПРЕДСЕДНИК
Зоран Семеновић

САДРЖАЈ

Број акта	Назив	Страна
-----------	-------	--------

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ШИД

1. **ОДЛУКУ О ОРГАНИЗОВАЊУ ЈАВНЕ РАСПРАВЕ О НАЦРТУ ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ ШИД ЗА 2025. ГОДИНУ 1**
2. **РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ ТЕХНИЧКЕ КОМИСИЈЕ У ПОСТУПКУ ИЗДАВАЊА ИНТЕГРИСАНЕ ДОЗВОЛЕ 2**
3. **РЕШЕЊЕ О УТВРЂИВАЊУ ОБАВЕЗА ИНВЕСТИТОРА 3**

Службени лист општине Шид, излази по потреби,
Издавач Општинска управа општине Шид, Одељење за скупштинске и правно-стручне послове,
Карађорђева бр. 2 Шид.
Уредник Бојана Мравик, начелница Општинске управе општине Шид, телефон: 022/712 – 544