



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ШИД

Година XII
Број 24/2024

Шид
20. новембар 2024. година

На основу члана 20. ст. 1. тачка 4. и члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон), а у складу са Законом о социјалној заштити („Службени гласник РС“, број 24/11 и 117/2022 - одлука УС), члана 16. став 1. тачка 4. и члана 41. став 1. тачка 7. Статута општине Шид („Службени лист општине Шид“ број 1/2019 и 21/2023) Скупштина општине Шид на седници одржаној дана 20. новембра 2024. године, донела је

ОДЛУКУ О СОЦИЈАЛНОЈ ЗАШТИТИ ОПШТИНЕ ШИД

I УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет

Члан 1

Одлуком о социјалној заштити општине Шид уређују се врсте, услови и начин обезбеђивања права на материјалну подршку и услуга социјалне заштите које обезбеђује општина Шид.

Сви појмови у овој одлуци употребљени у граматичком мушком роду подразумевају мушки и женски природни род лица на које се односе.

Права на социјалну заштиту

Члан 2

Сваки појединац и породица којима је неопходна друштвена помоћ и подршка ради савладавања социјалних и животних тешкоћа и стварање услова за задовољење основних животних потреба имају право на социјалну заштиту у складу са законом, у висини, под условима и на начин утврђен овом одлуком.

Права на социјалну заштиту обезбеђују се пружањем услуга социјалне заштите и материјалном подршком.

Корисници социјалне заштите

Члан 3

Корисник права на материјалну подршку и услуге социјалне заштите је појединац, односно породица која се суочава с препрекама у задовољавању

потреба, услед чега не могу да достигну или да одрже квалитет живота, или који немају довољно средстава за подмирење основних животних потреба, а не могу да их остваре својим радом, приходом од имовине или из других извора.

Породицом у смислу остваривања права из ове Одлуке сматрају се супружници и ванбрачни партнери, деца и сродници у правој линији без обзира на степен сродства, као и сродници у побочној линији до другог степена сродства, под условом да живе у заједничком домаћинству.

Корисници права на социјалну заштиту су грађани који имају пребивалиште на територији општине Шид.

Право на социјалну заштиту у складу са одредбама ове Одлуке могу да остваре и избегла и интерно расељена лица са боравиштем на територији општине Шид.

Изузетно, право на социјалну заштиту могу да остваре и друга лица са боравиштем на општини Шид, као и лица која имају потребу за неодложном интервенцијом, у складу са Законом.

Средства за финансирање права и услуга социјалне заштите

Члан 4

Средства за финансирање права и услуга предвиђених овом Одлуком обезбеђују се у буџету општине Шид.

Средства за обезбеђивање мера материјалне подршке и услуга социјалне заштите могу се прибављати и путем донација, као и уступањем имовине, оснивањем задужбина и фондација, у складу са законом.

Имовина намењена социјалној заштити може се користити искључиво за обезбеђење услуга социјалне заштите.

Корисник учествује у обезбеђивању средства за пружање услуга социјалне заштите у складу социјално-економским статусом у обиму и на начин утврђен одлуком коју на предлог Општинског већа усваја Скупштина општине Шид.

Трошкови поступка за остваривање права на материјалну подршку и услуге социјалне заштите

предвиђене овом одлуком падају на терет буџета општине Шид.

Програм унапређења социјалне заштите

Члан 5

За потребе унапређења социјалне заштите Скупштина општине Шид усваја Програм унапређења социјалне заштите општине Шид, у складу са методологијом за израду докумената јавних политика предвиђеном законом којим се уређује плански систем.

Средства за финансирање активности Програма из става 1 овог члана се обезбеђују се у складу са чланом 4 ове Одлуке.

Међусекторске услуге

Члан 6

У зависности од процењених потреба корисника, услуге социјалне заштите могу се пружати истовремено и комбиновано образовним, здравственим и другим услугама.

Усклађено пружање међусекторских услуга обезбеђује се закључивањем протокола о сарадњи.

Сарадња са другим јединицама локалне самоуправе у обезбеђивању услуга социјалне заштите

Члан 7

У циљу ефикаснијег обезбеђивање права у области социјалне заштите, надлежни орган општине Шид може остварити сарадњу и удруживање са другим јединицама локалне самоуправе, у складу са законом који уређује систем локалне самоуправе.

II УСЛУГЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Услуге социјалне заштите

Члан 8

Услуге социјалне заштите су активности пружања подршке и помоћи појединцу и породици ради побољшања, односно очувања квалитета живота, отклањања или ублажавања ризика неповољних животних околности, као и стварања могућности да самостално живе у друштву.

Општина Шид на основу процењених потреба корисника и потенцијалних корисника услуга социјалне заштите обезбеђује поједине услуге из групе услуга социјалне заштите: дневне услуге у заједници.

Дневне услуге у заједници

Члан 9

Дневне услуге у заједници обухватају активности које подржавају боравак корисника у породици и непосредном окружењу.

Општина Шид обезбеђује следеће дневне услуге у заједници:

- 1) Помоћ у кући
- 2) Лични пратилац детета

Помоћ у кући

Члан 10

Сврха помоћи у кући за старе и одрасла лица са инвалидитетом је подршка корисницима у задовољавању свакодневних животних потреба, како би се унапредио или одржао квалитет њиховог живота.

Члан 11

Услугу могу користити стара и одрасла лица са инвалидитетом која:

- имају ограничења физичких и психичких способности услед којих нису у стању да независно живе у својим домовима без редовне помоћи у активностима дневног живота, неге и надзора, при чему је породична подршка недовољна или није расположива;
- имају пребивалиште или боравиште на подручју општине Шид;
- поднесу захтев за коришћење услуге, лично или путем законског заступника.

Члан 12

Активности услуге помоћ у кући усмерене су ка одржању и унапређењу квалитета живота корисника. Све активности и услуге које се корисницима обезбеђују у оквиру услуге помоћи и неге у кући деле се на две групе послова, у складу са проценом потреба корисника.

Прва група послова обухвата:

- Обављање кућних послова и послова одржавања домаћинства (намештање кревета, пресвлачење постељине, припремање једноставних obroка, доношење готових obroка, набавка намирница, хранење, периодично чишћење стана, прање суђа, загревање просторија и сл.);
- Помоћ у одржавању личне хигијене (умивање, помоћ при пресвлачењу, помоћ при одласку у тоалет, машинско прање рубља, одржавање прибора за личну хигијену и сл.);
- Обављање послова коришћењем ресурса у локалној заједници (набавка огрева, плаћање рачуна, набавка лекова и пелена у апотекама, обављање или помоћ у обављању других административних послова и сл.);
- Обављање послова праћења здравственог стана (мерење телесне температуре, контрола узимања и давања лекова, капи за нос, уши, одвођење до здравствених установа ради прегледа и сл.) и
- Одржавање социјалних контаката (разговори, шетња и др.).

Друга група послова обухвата:

- Припрему лежаја и санитарну обраду корисника, помоћ у одржавању личне хигијене (купање корисника, купање корисника у кревету, приношење и прањење здравствених помагала за обављање физиолошких потреба),
- Обављање послова праћења здравственог стана (помоћ при мењању положаја у постељи, помоћ при померању са кревета на столицу и обратно, вежба хода са помагалом и сл.);
- Пресвлачење личног и постељног рубља, помагање при облачењу и обувању тешко покретним и непокретним корисницима, хранење корисника, помагање у припремању корисника за разна

дијагностичка испитивања, мењање пелена, обрада декубитних рана и санирање и нега мањих повреда, уз сагласност квалификованог здравственог стручњака и друге сличне послове.

Члан 13

Услугу помоћ у кући, коју обезбеђује локална самоуправа и за којом постоји потреба, набавља се од пружаоца услуга социјалне заштите, који је за то лиценциран кроз поступак јавне набавке услуга социјалне заштите у складу са законом који уређују јавне набавке, Законом о социјалној заштити и прописима донетим за њихово спровођење.

Члан 14

Захтев за коришћење услуге помоћ у кући подноси корисник услуге или његов законски заступник.

Захтев се подноси Центру за социјални рад Шид. Решење по захтеву за коришћење услуге помоћ у кући доноси Центар за социјални рад Шид, а спроводи га одабрани пружалац услуга.

На основу донетог решења Центра за социјални рад Шид којим се корисник упућује на коришћење услуге, корисник закључује уговор о пружању услуге са лиценцираним пружаоцем услуге. Одабрани пружалац услуга је обавезан да спроводи решење Центра за социјални рад Шид о остваривању права на услугу помоћ у кући.

Члан 15

У случају да поднет број захтева за коришћењем услуге превазилази број корисника за који су обезбеђена средства из буџета Општине Шид, Центар за социјални рад Шид ће, приликом признавања права на услугу, узимати у обзир нарочито следеће околности:

- степен инвалидитета (предност имају корисници туђе неге и помоћи),
- имовно стање корисника.

Члан 16

Центар за социјални рад Шид по службеној дужности прибавља следећу документацију:

- извод из матичне књиге рођених, венчаних и умрлих;
- уверење о имовном стању за корисника и сроднике обавезне на издржавање (Републички геодетски завод и Пореска управа) из места рођења и места пребивалишта;
- уверење из Националне службе за запошљавање, за незапослена лица,
- потврду о непостојању уговора о доживотном издржавању.

Подносилац захтева је обавезан да приликом подношења истог достави:

- очитану личну карту или фотокопију личне карте
- фотокопију здравствене картице лица за које се подноси захтев за коришћење услуге помоћи у кући;
- налази мишљење лекара специјалисте,
- доказ о редовним месечним примањима оствареним у три месеца која претходе месецу у коме је поднет захтев.

Члан 17

Уколико Центар за социјални рад Шид одбије захтев корисника за коришћење услуге, против решења којим се одбија захтев корисника за коришћење услуге може се изјавити жалба у року од 15 дана.

Жалба се подноси Општинском већу општине Шид, као надлежном другостепеном органу.

Одлука о жалби из става 1. овог члана доноси се у року од 30 дана од дана пријема жалбе.

Лични пратилац детета

Члан 18

Сврха ангажовања личног пратиоца је пружање детету са сметњама у развоју и инвалидитетом одговарајуће индивидуалне практичне подршке ради укључивања у редовно школовање, и активности у заједници током трајања школске године, а ради успостављања што већег нивоа самосталности.

Члан 19

Услугу лични пратилац могу користити деца која:

- припадају категорији деце са инвалидитетом и сметњама у развоју, а која имају потребу за подршком у задовољавању основних потреба свакодневног живота и то у области кретања, одржавања личне хигијене, храњења, облачења и комуникације са другима, под условом да су укључена у васпитно-образовну установу (припремни предшколски програм), односно школу, и то до краја редовног школовања, укључујући завршетак средње школе;
- по процени Интерресорне комисије за процену потреба за пружањем додатне образовне, здравствене и социјалне подршке детету, имају потребу за услугом личног пратиоца;
- решењем Центра за социјални рад Шид, донетог по основу захтева родитеља/старатеља имају право на коришћење услуге личног пратиоца детета;
- имају пребивалиште на територији општине Шид.

Члан 20

Услуга личног пратиоца детета које похађа припремни предшколски програм обухвата активности:

- активности у области моторичког развоја: помоћ при доласку и одласку из предшколске установе, помоћ у одржавању хигијене, помоћ у обављању физиолошких потреба, прање руку, помоћ у облачењу, обувању, помоћ у храњењу. - активности у области социо-емоционалног

развија: помоћ у успостављању контакта са другом децом, помоћ у обављању једноставних рутинских задужења.

Све наведене активности лични пратилац ће обављати за време боравка детета у предшколској установи, односно школској установи у којој се реализује припремни предшколски програм.

Члан 21

Услуга лични пратилац школског детета обухвата активности:

- помоћ при доласку у школу и повратку из школе, помоћ у кретању по школском простору (за време одмора, ужине, промена учионице и друго);
- помоћ при исхрани за време ужине, помоћ у коришћењу тоалета, помоћ у настави зависно од врсте сметње (припрема школског прибора);
- одлазак на игралишта односно места за провођење слободног времена (подршка у игри, подршка и посредовање у комуникацији и сл.), укључујући културне или спортске активности и друге сервисе подршке.

Члан 22

Право на услугу лични пратилац детета Центар за социјални рад Шид ће утврђивати решењем по захтеву родитеља или старатеља детета са сметњама у развоју, односно детета са инвалидитетом.

Документација неопходна за остваривање права, коју Центар за социјални рад Шид прибавља и обрађује по службеној дужности, у складу са законом је:

- извод из матичне књиге рођених детета за које се подноси захтев за услугу личног пратиоца;
- фотокопија личне карте законског заступника детета (родитеља/старатеља);
- мишљење Интерресорне комисије, не старије од шест месеци;
- потврда васпитно образовне установе (школе/предшколске установе) којом се доказује да дете за које се подноси захтев похађа наставу, односно васпитно - образовни програм;
- решење о праву на додатак за помоћ и негу другог лица, односно праву на увећан додатак за помоћ и негу другог лица, у случају да је ово право признато.

Члан 23

Центар за социјални рад Шид, на основу увида у достављену документацију доноси решење о прихватању или одбијању права на коришћење услуге личног пратиоца детета у складу са Законом о социјалној заштити и Законом о општем управном поступку и решењем упућује корисника на коришћења услуге личног пратиоца.

На основу донетог решења Центра за социјални рад Шид којим се корисник упућује на коришћење услуге, законски заступник корисника услуге лични пратилац (родитељ, старатељ, хранитељ) закључује

уговор о пружању услуге са лиценцираним пружаоцем услуге.

Члан 24

У случају да поднет број захтева за коришћењем услуге превазилази број корисника за који су обезбеђена средства буџета Општине Шид, Центар за социјални рад Шид ће, приликом признавања права на услугу, узимати у обзир нарочито следеће околности:

- брачни статус подносиоца захтева – предност ће се дати непотпуним породицима и самохраним родитељима;
- предност ће се дати детету самохраног родитеља који је запослен, као и детету чија су оба родитеља у радном односу, у односу на дете чији родитељи нису запослени,
- предност ће се дати детету са сметњама у развоју и детету са инавалдитетом које је остварило право на додатак за помоћ и негу другог лица или право на увећан додатак за помоћ и негу другог лица.

Члан 25

Против решења којим се одбија захтев за коришћење услуге лични пратилац може се изјавити жалба у року од 15 дана. Жалба из става 1. овог члана изјављује се Општинском већу општине Шид, као надлежном другостепеном органу.

Одлука о жалби из става 1. овог члана доноси се у року од 30 дана од дана пријема жалбе.

Члан 26

Услуга лични пратилац детета коју обезбеђује општина Шид, а не може их обезбедити у потребном обиму од установе социјалне заштите које је основала општина Шид, односно Центра за социјални рад Шид, набавља се од пружаоца услуга лични пратилац детета који је за то лиценциран, и то кроз поступак јавне набавке услуга социјалне заштите.

Избор пружаоца услуге лични пратилац спроводи Општинска управа општине Шид - Служба јавних набавки у складу са Законом о социјалној заштити и Законом о јавним набавкама. Уговор о јавној набавци са пружаоцем услуге лични пратилац у поступку јавне набавке закључује се између Општине Шид и одабраног пружаоца услуге.

Члан 27

Лиценцирани пружалац услуга дужан је да Општинску управу општине Шид, Одељење за друштвене делатности извештава о пруженој услузи, на начин који који ће бити прецизније дефинисан уговором о пружању услуге.

Лиценцирани пружалац услуге, са којим је закључен уговор о пружању услуге у обавези је да

Општинској управи општине Шид, Одељењу за друштвене делатности подноси наративне и финансијске извештаје о реализацији услуге на месечном нивоу, као и финални наративни и финансијски извештај на крају уговореног периода.

Члан 28

Услугу личног пратиоца пружају стручни радник и лични пратиоци детета. Стручни радник мора испуњавати услове прописане Правилником о ближим условима и стандардима за пружање услуга социјалне заштите ("Службени гласник РС", број 42/13, 89/18 и 73/19), стручним пословима у социјалној заштити, и поседовати сертификат о завршеној обуци о пружању услуге личног пратиоца.

Стручни радник је непосредно задужен за руковођење радом личног пратиоца-сарадника. Непосредну услугу личног пратиоца пружа сарадник – лични пратилац, који испуњава следеће услове:

- најмање завршена основна школа,
- сертификат о завршеној обуци за пружање услуге личног пратиоца;
- да није члан породичног домаћинства у коме живи корисник, односно да није сродник корисника у правој линији као ни брат и сестра, брат и сестра по оцу или мајци корисника.

Члан 29

Стручни радник врши стручну процену и сачињава индивидуални план активности услуге личног пратиоца, прибавља сагласност родитеља на планиране циљеве дефинисане индивидуалним планом, распоређује личне пратиоце и сачињава други план по потреби. Стручни радник води службену евиденцију и документацију за услугу коју пружа.

Стручни радник ће у року од петнаест дана обавестити подносиоца захтева о исходу пријемне процене, што укључује информације о почетку коришћења услуге личног пратиоца, стављању на листу чекања, или разлозима за евентуално одбијање захтева.

Стручни радник има право да од установе у којој се реализује услуга тражи извештаје о спровођењу индивидуалног плана.

Члан 30

Лични пратилац пружа услугу у складу са индивидуалним планом активности који је припремљен од стране стручног радника и на коју је родитељ дао сагласност.

Лични пратилац је обавезан да стручном раднику доставља извештаје у форми прописаној уговором о пружању услуге.

Члан 31

Законски заступник детета и ученика које користи услугу личног пратиоца има право да од пружаоца услуге захтева промену личног пратиоца уколико исти не испуњава своје дужности и обавезе предвиђене уговором.

Пружалац услуге, односно стручни радник пружаоца услуге, коме је поднет захтев за промену личног пратиоца, доноси одлуку на основу претходно прибављеног мишљења школе, односно предшколске установе о поднетом захтеву, на основу увида у релевантну документацију (извештај личног пратиоца).

Члан 32

Пружалац услуге је дужан да обезбеди услугу личног пратиоца за број корисника уговорен са општином Шид којима је решењем Центра за социјални рад Шид признато право на услугу.

Уколико пружалац услуге личног пратиоца одбије да кориснику пружи услугу, дужан је да о томе одмах, писменим путем, обавести Центар за социјални рад Шид и корисника услуге личног пратиоца и да за то наведе разлоге.

Након обавештења из става 2. овог члана корисник услуге личног пратиоца, у року од осам дана од пријема тог обавештења, може упутити приговор Центру за социјални рад Шид.

О одбијању пружања услуге Центар за социјални рад Шид одмах обавештава Општинску управу општине Шид – Одељење за друштвене делатности

III ИЗВЕШТАВАЊЕ О ПРУЖАЊУ УСЛУГА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Извештавање о пружању услуга социјалне заштите

Члан 33

Пружалац услуге ће уговором о пружању услуге бити обавезан да доставља:

- Одељењу за друштвене делатности - полугодишњи и годишњи наративни извештај о пруженој услузи;
- Одељењу за финансије- месечне финансијске извештаје о утрошку уговорених средстава, на образцу бр.1 који је саставни део ове одлуке.

IV ЦЕНЕ УСЛУГА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Утврђивање цене услуге социјалне заштите

Члан 34

Утврђивање цене услуге социјалне заштите врши се на основу методологије формирања цене услуге коју доноси Скупштина општине.

Методологија формирања цене услуга социјалне заштите садржи критеријуме и мерила за

утврђивање цене услуга социјалне заштите које обезбеђује општина Шид.

Цена услуга социјалне утврђује се најмање једанпут годишње применом методологије формирања цене услуга из става 1 овог члана.

Критеријуми и мерила из претходног става примењују се у структури цене услуга социјалне заштите које Општина набавља у поступку јавне набавке.

Учешће корисника у цени услуге социјалне заштите **Члан 35**

У зависности од социјално-економског статуса корисника, плаћање услуге може бити:

- у целости из средстава корисника, његовог сродника или трећег лица, у складу са одредбама Закона о социјалној заштити.

- уз делимично учешће корисника, његовог сродника, трећег лица и буџета јединице локалне самоуправе и

- у целости из буџета општине Шид.

Корисник учествује у плаћању услуге у складу са актом о методологији из члана 34. ове Одлуке.

IV ОБАВЕШТАВАЊЕ НАДЛЕЖНИХ ОРГАНА У СЛУЧАЈУ ОДБИЈАЊА ПРУЖАЊА УСЛУГЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Обавештавање о одбијању пружања услуге социјалне заштите **Члан 36**

О одбијању пружања услуге Центар за социјални рад одмах обавештава надлежно одељење Општинске управе општине Шид и Одељење за инспекцијски надзор Министарства за рад, запошљавање, борачку и социјалну заштиту.

Центар за социјални рад подноси годишњи извештај о одбијању пружања услуга социјалне надлежном одељењу Општинске управе општине Шид, Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања и Републичком заводу за социјалну заштиту.

V ИНОВАТИВНЕ УСЛУГЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Појам и развој иновативне услуге социјале заштите **Члан 37**

Општина Шид може, у складу са потребама локалне заједнице и процењеним потребама корисника а ради постизања веће ефикасности и ефикасности социјалне заштите, покренути поступак развоја иновативне услуге.

Иновативном услугом се, у смислу ове Одлуке, сматра свака услуга која се разликује од услуга социјалне заштите које обезбеђује општина Шид,

према сврси, циљној групи, активностима, структуралним или функционалним стандардима.

Поступак развоја иновативне услуге спроводи се у ограниченом периоду, ради утврђивања оправданости трајног обезбеђивања те услуге.

Скупштина општине Шид ће посебном одлуком уредити садржај иновативне услуге, начин и период тестирања, као и праћење и вредновање постигнутих резултата.

VI МЕРЕ МАТЕРИЈАЛНЕ ПОДРШКЕ **Корисници мера материјалне подршке** **Члан 38**

Појединци и породице су корисници права на мере материјалне подршке под условима предвиђеним чланом 3 ове Одлуке.

Право на материјалну подршку остварује се ради обезбеђења егзистенцијалног минимума и подршке социјалној укључености корисника.

Право на мере материјалну подршку не може да оствари:

1) Лице које је закључило уговор о доживотном издржавању,

2) Појединац, односно члан породице који је способан за рад, уколико одбије понуђено запослење, радно ангажовање на привременим, повременим и сезонским пословима, стручно оспособљавање, преквалификацију, доквалификацију.

3) Појединац, уколико му је радни однос престао његовом вољом, његовом сагласношћу или његовом кривицом, због дисциплинске или кривичне одговорности, осим ако је од престанка радног односа протекло годину дана, ако је по престанку радног односа наступила неспособност за радили се сам стара о свом детету са сметњама у развоју тако да не може да буде радно ангажован.

Врсте мера материјалне подршке **Члан 39**

У општини Шид се обезбеђује следеће врсте материјалне подршке

- 1) Једнократне новчане помоћи,
- 2) Општинске помоћи,
- 3) Накнада трошкова сахране и
- 4) Ванредне/увећане новчане помоћи.

Члан 40

Материјалну подршку могу користити појединац или породица који се изненада или тренутно нађу у стању социјалне потребе, односно у стању тешке материјалне ситуације коју не могу самостално превазићи,

Једнократна новчана помоћ

Члан 41

Једнократна помоћ се признаје у роби или новчаном износу.

Једнократна новчана помоћ у роби и новчаном износу по процени Стручног тима Центра за социјални рад Шид признаје се за:

- набавку лекова, лечење и набавку помагала (за тешке хроничне болести ако не постоји други основ за набавку истих),
- набавку огрева и основних животних намирница,
- набавку уџбеника и школског прибора за децу која се редовно школују,
- прибављање неопходне документације ради остваривања права у области социјалне заштите,
- отклањање последица од елементарних непогода,
- постпеналну заштиту,
- прихват штићеника по престанку смештаја у установи социјалне заштите,
- лишавање пословне способности.

Једнократну новчану помоћ могу остварити лица изнад 65 година живота, лица неспособна за рад, тешко болесна лица, самохрани родитељ са децом до три године живота, лица на смештају у установама и лица под старатељством.

Члан 42

Износ једнократне помоћи не може бити већи од просечне зараде по запосленом у општини Шид у месецу који претходи месецу у коме се врши исплата.

Право на једнократну помоћ појединац или породица може остварити једанпут у току календарске године, осим новчане накнаде за добровољно радно ангажовање и у случајевима када Центар за социјални рад изврши процену о посебној оправданости.

По захтеву за остваривање права на једнократну новчану помоћ одлучује се у року од десет дана од дана подношења захтева.

Члан 43

Једнократну новчану помоћ исплаћује Центар за социјални рад Шид из средстава буџета општине Шид. Корисници једнократне новчане помоћи дужни су да оправдају трошење добијених средстава.

Општинска помоћ и друштвено користан рад

Члан 44

Право на Општинску помоћ у Општини Шид има корисник који се изненада или тренутно нађе у стању социјалне потребе коју не може самостално превазићи за случајеве предвиђене чланом 41. ове Одлуке, а који је радно способан, и који уместо једнократне новчане помоћи, остварује право на помоћ у природи или у виду новчане накнаде за друштвено користан рад у локалној заједници.

Члан 45

Помоћ у набавци у природи реализује се путем потврда које издаје надлежни орган општине Шид, на основу којих корисници добијају одређене артикле у одабраним трговинским објектима.

У складу са прописима о јавним набавкама Центар за социјални рад Шид спроводи поступак јавне набавке и склапа уговор са најбољим понуђачем за набавку добара потребних за спровођење општинске помоћи.

Члан 46

Након што корисници општинске помоћи искористе потврду издату од стране Канцеларије, одабрани понуђач из члана 45. ове Одлуке, код кога је иста искоришћена испоставља рачун на терет Центра за социјални рад Шид.

Члан 47

Право на Општинску помоћ у Општини Шид, корисник може да оствари највише 3 (три) пута у току једне календарске године.

Радно способан корисник има обавезу друштвено корисног рада у установама, предузећима и органима локалне самоуправе са којима општина има закључен уговор.

Документација неопходна за остваривање права на једнократну новчану помоћ и општинску помоћ

Члан 48

Документација неопходна за остваривање права на једнократну новчану помоћ и општинску помоћ обухвата:

- захтев
- фотокопија личне карте подносиоца захтева;
- доказ о приходима породице за претходна три месеца која претходе подношењу захтева;- за незапослене уверење Националне службе за запошљавање
- уверење Пореске управе о пореском задужењу- уверења фонда ПИО (уколико је подносилац захтева пензионер)
- уверење/решење надлежног органа о утврђивању радне неспособности.

Члан 49

Право на општинску помоћ остварује се подношењем захтева Центру за социјални рад Шид. Захтев за доделу Општинске помоћи у природи мора да садржи све неопходне личне податке, адресу за пријем поште, као и изјаву корисника о одговорности за тачност и ваљаност података.

Висину општинске помоћи у натури и поступак упућивања на друштвено користан рад, утврђује Комисија за доделу Општинске помоћи.

Члан 50

Комисија из члана 40. Одлуке одлучује о испуњености услова за доделу помоћи и доноси решење у року од 15 дана.

Уколико Комисија процени да корисник нема право на помоћ, захтев се одбија решењем. Незадовољни корисник против решења из става 2 овог члана може изјавити жалбу Општинском већу општине Шид у року од 8 дана од дана пријема решења.

О жалби из става 3 овог члана одлучује Општинско веће у року од 30 дана од дана подношења жалбе.

Члан 51

Комисију из члана 40. чине 3 члана и то:

- представник Општине Шид,
- представник Центра за социјални рад Шид,
- представник Канцеларије за смањење сиромаштва Општине Шид.

Комисију именује Председник општине решењем. У раду Комисије могу учествовати и представници месних заједница као консултанци без права гласа.

Члан 52

Друштвено корисног рада се ослобађају корисници који не подлежу радној обавези, а то су лица изнад 65 година живота, лица неспособна за рад, тешко болесна лица, самохрани родитељ са децом до три године живота, лица на смештају у установама и лица под старатељством.

Право на скраћено трајање друштвено корисног рада (највише у износу од 50% одрађених радних сати) остварују родитељи деце са сметњама у развоју и родитељи са продуженим родитељским правом.

Члан 53

Један сат друштвено корисног рада се вреднује по критеријуму минималне цене рада у моменту подношења захтева, тако да се преко њега обезбеђује да корисник оправдава помоћ која му се одобрава.

Члан 54

Критеријуми на основу којих Комисија одлучује о додели помоћи су:

- Материјално стање;
- Социјална угроженост;
- Породично стање;
- Број деце и породици;
- Услови у којима корисник живи;
- Износ социјалне помоћи ако је подносилац захтева прима;
- Имовина којом подносилац захтева располаже;

- Тешко болесна лица или лица са инвалидитетом у породици подносиоца захтева;
- Извршено насиље у породици прена подносиоцу захтева.

Осим доказа за утврђивање критеријума из претходног става, потребно је приложити и здравствене картице свих чланова породице, као и доказе о њиховима примањима (потврда послодавца, чек од пензије и докази о другим евентуалним примањима).

Члан 55

Сви корисници Општинске помоћи који врше друштвено користан рад дужни су да се понашају у складу са правним актима и радном дисциплином установе, односно организације у којој тај рад врше, а у супротном губе право на помоћ.

Члан 56

Уколико корисник из неоправданих разлога не изврши обавезу друштвено корисног рада, односно у року три дана не одазове радној обавези и не приложи одговарајуће оправдање, губи право на једнократну помоћ у натури у наредних годину дана, о чему се доноси посебно решење.

Члан 57

Корисник је дужан да пријави Комисији, сваку насталу промену која на било који начин утиче на остваривање права, најкасније у року од 15 дана од настале промене.

Члан 58

Корисник права на општинску помоћ који је на основу неистинитих или нетачних података и непријављиваних промена које утичу на губитак права, остварио право на општинску помоћ од стране општине Шид, дужан је да надокнади штету у складу са законом.

Накнада трошкова сахране

Члан 59

Накнада трошкова сахране признаје се за:

- лице које нема законске обвезнике издржавања,
- непознато лице или лице непознатог пребивалишта;
- корисника новчане социјалне помоћи.

Члан 60

Накнада трошкова се утврђује у висини стварних трошкова учињених за набавку најнеопходније погребне опреме (сандук најниже вредности, покров, крст са натписом, превоз, сахрањивање и такса за гробно место).

Накнада трошкова сахране може се признати физичком лицу које је извршило сахрану лица из става 1. овог члана, уз приложене доказе о стварним

трошковима који не могу бити већи од износа накнаде из претходног става.

Уколико Центар за социјални рад утврди постојање заоставштине умрлог лица, рефундираће се износ исплате трошкова који се преноси у буџет Општине. Центар за социјални рад врши сахрањивање лица из члана 22. преко ЈКП "Стандард" Шид, осим у случају из става 2. овог члана.

Члан 61

Документација неопходна за остваривање права на накнаду трошкова сахране обухвата:

- Захтев за накнаду трошкова сахране;
- Фотокопија личне карте лица које је извршило сахрану лица из члана 40. ове Одлуке; Правилника;
- Извод из матичне књиге умрлих;
- Рачун за набавку најнеопходније погребне опреме (сандук најниже вредности, покров, крст са натписом, превоз, сахрањивање и такса за гробно место). По захтеву за остваривање права на накнаду трошкова сахране одлучује се у року од три дана од дана подношења захтева.

Накнаду трошкова сахране исплаћује Центар за социјални рад Шид из средстава буџета општине Шид.

Ванредна/увећана новчана помоћ

Члан 62

У случајевима из када се ради о тешкој угрожености породице услед ретких и тешких обољења члана домаћинства чије лечење вишеструко прелази приходе целе породице, по процени Центра за социјални рад новчана помоћ се може доделити у износу до две просечне зараде по запосленом остварене у општини и то до 12 пута у току календарске године.

У случајевима када је у питању изненадна тешка угроженост породице или појединца која је настала као последица елементарне непогоде или другог ванредног догађаја (поплава, пожар и др.) коју породица није у могућности да превазиђе властитим снагама по процени Стручног тима Центра новчана помоћ се може доделити у износу до три просечне зараде по запосленом остварене у општини.

Члан 63

Документација неопходна за остваривање права на ванредну/увећану новчану помоћ обухвата:

- захтев за ванредну/увећану новчану помоћ;
- лична карта;
- медицинска документација,
- доказ надлежног органа о процени штете.

По захтеву за остваривање права на ванредну/увећану новчану помоћ одлучује се у року од три дана од дана подношења захтева.

Ванредну/увећану новчану помоћ исплаћује Центар за социјални рад Шид из средстава буџета општине Шид.

Члан 64

Центар за социјални рад Шид води евиденцију о броју и структури корисника о чему подноси месечне извештаје Одељењу за друштвене делатности Општинске управе општине Шид.

Поступак за остваривање права на мере материјалне подршке

Члан 65

Центар за социјални рад одлучује о коришћењу права из члана 39 ове Одлуке применом одредаба закона којим се уређује општи управни поступак, уколико овим Одлуком није другачије прописано.

Члан 66

У случају да поднет број захтева за коришћењем услуге превазилази могућности дефинисане буџетом општине, предност ће имати корисници слабијег имовинског стања, коју процену ће вршити Центар за социјални рад Шид на основу података из сопствене евиденције, а по потреби може прибавити и додатну документацију.

Члан 67

Против решења којим се одбија захтев за коришћење права из члана 39 ове. Одлуке може се изјавити жалба у року од 15 дана. Жалба из става 1. овог члана изјављује се Општинском већу општине Шид. Одлука о жалби из става 1. овог члана доноси се у року од 30 дана.

VII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 68

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важе Одлука о социјалној заштити општине Шид („Службени лист општине Шид“ број 5/2020 и 3/2022), Правилник о условима обезбеђивања и пружања услуге помоћ у кући („Сл. лист општине Шид“ број 23/2020), Правилник о условима обезбеђивања и пружања услуге лични пратилац детета („Сл. лист општине Шид“ број 23/2020) и Правилник о врстама материјалне подршке и условима њиховог остваривања („Службени лист општине Шид“ број 3/2022 и 22/2023).

Члан 69

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Шид".

Образац 1

ИЗВЕШТАЈ О ПРУЖЕНОЈ УСЛУЗИ

| | |
|---------------|--|
| Назив услуге: | |
|---------------|--|

| | |
|------------------------|--|
| Пружалац услуге: | |
| Број уговора: | |
| Период трајања услуге: | |
| Период извештавања: | |

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Шифра и назив програма и програмске активности/пројекта под којом се услуга води у програмском буџету локалне самоуправе | |
| Шифра функционалне класификације: | (применити посебну групу из категорије социјална заштита у зависности на коју се услуга односи) |
| Сврха: | |
| Основ: | (законски основ, локални нормативноправни основ) |
| Опис: | |
| Одговорно лице за спровођење услуге код пружаоца услуге: | |
| Одговорно лице за спровођење услуге у локалној самоуправи | |

| Извори средстава из којих се врши пружање услуге | Износ у РСД у години пружања услуге | % |
|--------------------------------------------------|-------------------------------------|---|
| Буџет локалне самоуправе | | |
| Буџет Републике Србије | | |
| Донација | | |
| Остали извори | | |
| УКУПНО: | | |

| Трошкови пружања услуге | Износ у РСД у години пружања услуге | % |
|-------------------------|-------------------------------------|---|
| | | |
| | | |
| | | |

| | | |
|----------------|--|--|
| УКУПНО: | | |
|----------------|--|--|

| Корисници услуга | Број корисника | % од укупног броја |
|------------------|----------------|--------------------|
| Женски | | |
| Мушки | | |
| Укупно: | | |

| ЦИЉ 1: (циљ пројекта преузети из програмског буџета) | | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------|----------------|------------------------|----------------------------|
| Показатељи учинка | Јединица мере | Базна година | Базна вредност | Циљна вр. у 202х. год. | Остварена вр. у 202х. год. |
| Назив: Коментар: Извор верификације: Образложење одступања од циљне вредности: | | | | | |

| ЦИЉ 2: (циљ пројекта преузети из програмског буџета) | | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------|----------------|------------------------|----------------------------|
| Показатељи учинка | Јединица мере | Базна година | Базна вредност | Циљна вр. у 202х. год. | Остварена вр. у 202х. год. |
| Назив: Коментар: Извор верификације: Образложење одступања од циљне вредности: | | | | | |

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

Број:011-237/II-24

Дана: 20.11.2024.

Шид

ПРЕДСЕДНИК

Ђорђе Томић, дипл. економиста

На основу члана 20. ст. 1. тачка 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон, 47/2018 и 111/2021 – др. закон), члана 210. Закона о социјалној заштити („Сл. гласник РС“, број 24/11), члана 16. став 1. тачака 4. и члана 41. став 1. тачка 7. Статута општине Шид („Службени лист општине Шид“ број 1/2019 и 21/2023) Скупштина општине Шид на седници одржаној дана 20.11.2024. године, донела је

ОДЛУКУ О МЕТОДОЛОГИЈИ ФОРМИРАЊА ЦЕНЕ УСЛУГА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ ЗА ОПШТИНУ ШИД

Предмет уређивања

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се методологија формирања цене услуга социјалне заштите у складу са законом којим се уређује социјална заштита и подзаконским актима донетим за спровођење тог закона и то за услуге помоћ у кући и лични пратилац детета са сметњама у развоју и инвалидитетом.

Критеријуми и мерила за одређивање трошкова услуга социјалне заштите

Члан 2.

Приликом дефинисања структуре трошкова услуга социјалне заштите узимају се у обзир ближи заједнички и посебни функционални и структурални стандарди прописани подзаконским актом којим се уређују ближи услови и стандарди за пружање услуга социјалне заштите.

Утврђивање и обрачунавање цене услуга социјалне заштите

Члан 3.

Укупни трошак услуге социјалне заштите у надлежности локалне самоуправе утврђује се на основу структуре трошкова услуге и процењеног капацитета услуге за период пружања услуге.

Цена услуге по кориснику, односно капацитету услуге утврђује се дељењем укупних трошкова из става 1. овог члана са бројем корисника, односно капацитетима услуге.

Начин обрачуна цене услуге социјалне заштите

Члан 4.

Цена услуге обрачунава се у зависности од врсте услуге и може бити исказана у месечном износу, по сату пружене услуге или по дану пружене услуге.

Цена услуге по кориснику, односно капацитету услуге може се обрачунавати у месечном износу, тако што се цена услуге из члана 3 став 2. дели са бројем месеци пружања услуге.

Цена услуге по кориснику, односно капацитету услуге, може се обрачунавати по дану тако што се цена услуге из члана 3. став 2. дели са укупним бројем дана током периода пружања услуге.

Цена услуге по кориснику може се обрачунавати по сату, тако што се укупни трошак услуге из става 1. дели са укупним бројем сати током периода пружања услуге.

Трошкови и цена услуге Помоћ у кући

Члан 5.

Трошкови услуге помоћи у кући за обухватају:

- Трошкове ангажовања, односно бруто зараде стручног/их радника пружаоца услуге и осталих личних примања;

- Трошкови ангажовања, односно бруто зараде неговатељица – домаћица ангажованих на пружању услуге по основу уговора о раду (на одређено или неодређено време) и/или по другом основу, и осталих личних примања;

- Материјалне трошкове услуге који се утврђују према најповољнијим тржишним ценама по јединици ових трошкова

- Остале материјалне и нематеријалне трошкове од значаја за пружање услуге који се утврђују према најповољнијим тржишним ценама по јединици ових трошкова,

- Трошкови амортизације који се утврђују у складу са законским прописима и обрачунавају се по минималним законским стопама.

- Трошкови накнаде законом утврђених обавеза;

Цена услуге по кориснику, односно капацитету услуге обрачунава се по сату, тако што се укупни трошак услуге из става 1. дели са укупним бројем сати током периода пружања услуге.

Трошкови и цена услуге Лични пратилац детета

Члан 6.

Трошкови услуге личног пратиоца детета обухватају:

- Трошкове ангажовања, односно бруто зараде стручног/их радника пружаоца услуге и осталих личних примања;

- Трошкови ангажовања, односно бруто зараде личних пратилаца ангажованих на пружању услуге по основу уговора о раду (на одређено или неодређено време) и/или ангажованих по другом основу, и осталих личних примања;

- Материјалне трошкове услуге који се утврђују према најповољнијим тржишним ценама по јединици ових трошкова

- Остале материјалне и нематеријалне трошкове од значаја за пружање услуге који се

утврђују према најповољнијим тржишним ценама по јединици ових трошкова

- Трошкови амортизације који се утврђују у складу са законским прописима и обрачунавају се по минималним законским стопама.

- Трошкови накнаде законом утврђених обавеза.

Цена услуге по кориснику, односно капацитету услуге обрачунава се у месечном износу износу, тако што се цена услуге из члана 3 став 2. дели са бројем месеци пружања услуге.

Орган надлежан за утврђивање цене

Члан 7.

Цену услуге из чл. 3. и 4. ове одлуке утврђује Општинско веће општине Шид, а у складу са планираним средствима утврђених Одлуком о буџету за текућу годину.

Основа за цену пружаоца услуга

Члан 8.

Укупан трошак услуге из члана 3. став 1. ове Одлуке је основ за цену услуге коју пружа установа социјалне заштите чији је оснивач општина Шид.

Укупан трошак услуге из члана 3. став 1. ове Одлуке је полазни параметар за утврђивање процењене вредности јавне набавке, односно набавке на коју се не примењују одредбе закона којим се уређују јавне набавке, који се даље утврђује провером кроз истраживање тржишта предмета набавке, у случају да се услуга набавља од пружаоца који је за то лиценциран у поступку набавке услуга социјалне заштите.

Члан 9.

Даном ступања на снагу ове одлуке престају да важе Одлука о метофологији формирања цене услуге лични пратилац („Сл.лист општине Шид“ бр.23/20) и Одлука о методологији формирања цене услуге помоћ у кући („Сл.лист општине Шид“ бр.23/20).

Завршне одредбе

Члан 10.

Ова Одлука ступа на снагу 8 дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Шид“

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИД

Број: 011-238/II-24

Дана: 20.11.2024. године

Шид

ПРЕДСЕДНИК

Ђорђе Томић, дипл.економиста

На основу члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник Републике Србије“, број: 129/07, 83/2014, 101/2016, 47/2018 и 111/21), члана 104. Закона о основама система

образовања и васпитања („Службени гласник РС“ број 88/17, 27/18, 10/19, 6/20, 129/21 и 92/23), и на основу члана 41. став 1. тачка 7. Статута општине Шид („Сл.лист општине Шид“ бр. 1/19 и 21/23) а у вези члана 2. Уредбе о критеријумима за доношење акта о мрежи јавних предшколских установа и акта о мрежи јавних основних школа („Сл.гласник РС“ бр. 21/2018) Скупштина Општине Шид на седници одржаној дана 20. новембра 2024. године, донела је

ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О МРЕЖИ ПРЕДШКОЛСКИХ УСТАНОВА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ШИД

Члан 1.

У Одлуци о мрежи предшколских установа на територији општине Шид („Сл. лист општине Шид“, број: 10/19), врши се измена и допуна на следећи начин:

У члану 5. став 1. тачка 1. подтачка г. мења се и гласи:

„а. у објекту „Рода“, у улици Паје Маргановића бб, програм неге и васпитања деце узраста од 6 месеци до 3 године старости, програм предшколског васпитања и образовања деце од 3 године до припремног предшколског програма и припремни предшколски програм.“

Члан 2.

У одељку 2.2. Елабората о мрежи предшколских установа на територији општине Шид мења се организациона јединица под редним бројем 5. тако да сада гласи:

| | | | |
|----|-----------------------------------------|--------------|---------|
| 5. | Објекат „Рода“ Паје Маргановића бб, Шид | 7-целодневни | 11 сати |
|----|-----------------------------------------|--------------|---------|

У одељку 2.6. који описује просторни и кадровски капацитет предшколске установе допуњује се табела 1 са редним бројем 5. и гласи:

| | | | | |
|----|--------------------------------------|---|-----|--------|
| 5. | Објекат „Рода“ , Паје Маргановића бб | 7 | 140 | 4662м2 |
|----|--------------------------------------|---|-----|--------|

У одељку 2.6. који прописује преглед капацитета других прилагођених простора за рад са децом брише се р.бр.1 ., тако да редни бројеви од 2.-18. постају бројеви од 1.-17..

Члан 3.

Измена и допуна мреже предшколских установа утврђене овом одлуком вршиће се у складу са Законом, прописаним критеријумима, потребама деце и родитеља и финансијским могућностима Општине Шид

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања, а објавиће се у "Службеном листу општине Шид".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИД

Број:011-239/II-24

Дана:20.11.2024.

Шид

ПРЕДСЕДНИК

Ђорђе Томић, дипл.економиста

На основу члана 32. став 1. тачка 6. а у вези члана 74. став 1. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број. 129/07 и 83/14-др. Закон, 101/16-др. Закон, 47/18 и 111/21-др. закон) и члана 41. став 1. тачка 7. а у вези члана 103. Статута општине Шид („Сл. лист општине Шид“ број: 1/19 и 21/23), Скупштина општине Шид на седници одржаној дана 20.11.2024. године, донела је

**ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О МЕСНИМ
ЗАЈЕДНИЦАМА НА ТЕРИТОРИЈИ
ОПШТИНЕ ШИД****Члан 1.**

Овом Одлуком мења се члан 52. став 3. Одлуке о месним заједницама на територији општине Шид и гласи:

Сваког кандидата својим потписом који је оверен код јавног бележника (нотара) или овлашћених службеника Општинске управе општине Шид мора да подржи:

- 10 грађана за избор у Савет месне заједнице Батровци, Беркасово, Бикић До, Бингула, Гибарац, Илинци, Јамена, Љуба, Моловин, Привина Глава и Сот;

- избор сваког кандидата у Савет месне заједнице Адашевци, Бачинци, Вашица, Вишњићево, Моровић и Кукујевци својим потписом који је оверен код јавног бележника (нотара) или овлашћених службеника Општинске управе општине Шид мора да подржи 20 грађана, а избор у Савет месне заједнице Ердвик и Шид 30 грађана.

Члан 2.

Остале одредбе Одлуке о месним заједницама на територији општине Шид („Службени лист општине Шид, бр. 2/19 и 1/24) остају непромењене.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном листу општине Шид“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИД

Број: 011-240/II-24

Дана: 20.11.2024. године

Шид

ПРЕДСЕДНИК

Ђорђе Томић, дипл.економиста

На основу одредбе члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ број: 129/07, 83/14-др. закон, 101/16-др. закон, 47/18 и 111/21-др. закон), члана 41. став 1. тачка 23. Статута општине Шид („Сл. лист општине Шид“ број: 1/19 и 21/23), а у вези члана 63. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“ број: 15/16 и 88/19) Скупштина општине Шид на седници одржаној 20. новембра 2024. године донела је

**РЕШЕЊЕ О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О
СТЕПЕНУ УСКЛАЂЕНОСТИ ПЛАНИРАНИХ
И РЕАЛИЗОВАНИХ АКТИВНОСТИ
ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ЗАВОД
ЗА УРБАНИЗАМ“ ШИД ЗА ПЕРИОД
01.01.2024. - 30.09.2024. ГОДИНЕ****I**

УСВАЈА СЕ Извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности пословања Јавног предузећа „Завод за урбанизам“ Шид за период 01.01.2024. - 30.09.2024. године, на основу Одлуке Надзорног одбора број: 04-188/2024. од 24.10.2024. године.

II

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу општине Шид“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИД

Број:011-241/II-2024

Датум:20.11.2024.

Шид

ПРЕДСЕДНИК

Ђорђе Томић, дипл. економиста

На основу одредбе члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ број: 129/07, 83/14-др. закон, 101/16-др. закон, 47/18 и 111/21-др. закон), члана 41. став 1. тачка 23. Статута општине Шид („Сл. лист општине Шид“ број: 1/19 и 21/23), а у вези члана 63. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“ број: 15/16 и 88/19) Скупштина општине Шид на седници одржаној 20. новембра 2024. године донела је

**РЕШЕЊЕ О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О
СТЕПЕНУ УСКЛАЂЕНОСТИ ПЛАНИРАНИХ
И РЕАЛИЗОВАНИХ АКТИВНОСТИ
ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ
ПРЕДУЗЕЋА „СТАНДАРД“ ШИД ЗА ПЕРИОД
01.01.2024. - 30.09.2024. ГОДИНЕ**

I

УСВАЈА СЕ Извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности пословања Јавног комуналног предузећа „Стандард“ Шид за период 01.01.2024. - 30.09.2024. године, на основу Одлуке Надзорног одбора број: НО-П-5/2024 од 29.10.2024. године.

II

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу општине Шид“.

СКУПШТИНА ОПШТИНА ШИД

Број: 011-242/П-2024

Датум: 20.11.2024.

Ш и д

ПРЕДСЕДНИК

Ђорђе Томић, дипл. економиста

На основу одредбе члана 32. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ број: 129/07, 83/14-др. закон, 101/16-др. закон, 47/18 и 111/21-др. закон), члана 41. став 1. тачка 23. Статута општине Шид („Сл. лист општине Шид“ број: 1/19 и 21/23), а у вези члана 63. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“ број: 15/16 и 88/19) Скупштина општине Шид на седници одржаној 20. новембра 2024. године донела је

**РЕШЕЊЕ О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О
СТЕПЕНУ УСКЛАЂЕНОСТИ ПЛАНИРАНИХ
И РЕАЛИЗОВАНИХ АКТИВНОСТИ
ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ
ПРЕДУЗЕЋА „ВОДОВОД“ ШИД ЗА ПЕРИОД
01.01.2024. - 30.09.2024. ГОДИНЕ**

I

УСВАЈА СЕ Извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности пословања Јавног комуналног предузећа „Водовод“ Шид за период 01.01.2024. - 30.09.2024. године, на основу Одлуке Надзорног одбора број: НО-214/П од 30.10.2024. године.

II

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу општине Шид“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИД

Број: 011-243/П-2024

Датум: 20.11.2024.

Ш и д

ПРЕДСЕДНИК

Ђорђе Томић, дипл. економиста

На основу члана 29. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“ број: 72/2011, 88/2013, 105/206 – др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020), члана 2. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, број: 16/2018 и 79/2023), члана 41. став 1. тачка 34. Статута општине Шид („Службени лист општине Шид“, број: 1/2019 и 21/2023) и члана 2. став 1. Одлуке о прибављању, коришћењу управљању и располагању стварима у својини општине Шид („Службени лист општине Шид“, број: 17/2019), Скупштина општине Шид на седници одржаној 20. новембра 2024. године, доноси:

**ОДЛУКУ О ОТУЂЕЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ
НА КАТ. ПАРЦЕЛИ БР. 1570 У К.О. ГИБАРАЦ
ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ОПШТИНЕ ШИД,
ПУТЕМ ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА**

Члан 1.**ОТУЂУЈЕ СЕ:**

- њива 4. класе, грађевинско земљиште изван грађевинског подручја, број дела 1, потес Липа, површине 1.207 м², кат. парцела 1570, уписано у ЛН 1346 у К.О. Гибарац, јавна својина Општине Шид, по почетној процењеној тржишној вредности од **181.050,00 динара.**

Члан 2.

Процену тржишне вредности извршило је Министарство финансија – Комисија Пореске управе Сектора за издвојене активности, Група за контролу Шид дана 28.02.2024. године, под бројем 237-464-08-00009/2024-0000.

Члан 3.

Након ступања на снагу ове Одлуке расписаће се оглас о јавној продаји непокретности из члана 1. По спроведеном поступку јавне продаје, најповољнији понуђач ће са општином Шид закључити уговор о отуђењу непокретности.

Члан 4.

Овлашћује се начелница општинске управе

Општине Шид, Бојана Мравик да у име Општине Шид потпише уговор о отуђењу непокретности из члана 1. ове Одлуке.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од објављивања у “Службеном листу општине Шид”.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИД

Број:011-244/П-24

Датум:20.11.2024.

Шид

ПРЕДСЕДНИК

Ђорђе Томић, дипл. економиста

На основу члана 22. став 7., 10. и 11. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014 – др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020), члана 5. став 8. и 11. Одлуке о прибављању, коришћењу, прављењу и располагању стварима у својини општине Шид („Службени лист општине Шид“ бр. 17/2019) и члана 41. став 1 тачка 38. Статута општине Шид („Службени лист општине Шид“ бр. 1/2019 и 21/2023), Скупштина општине на седници одржаној 20. новембра 2024. године, доноси

ОДЛУКА О ОДУЗИМАЊУ ПРАВА КОРИШЋЕЊА УПИСАНОГ У КОРИСТ ОШ „БРАНКО РАДИЧЕВИЋ“ ШИД НА НЕПОКРЕТНОСТИ - СТАН, НА КАТ. ПАРЦЕЛИ БР. 4753/30 К.О. ШИД, БРОЈ ПОСЕБНОГ ДЕЛА 11/4, ЈАВНА СВОЈИНА ОПШТИНЕ ШИД

Члан 1.

ОДУЗИМА СЕ ПРАВО КОРИШЋЕЊА ОШ

„Бранко Радичевић“ Шид, Матични број: 08153728, ПИБ: 101416252, ул. Петра Кочића бр. 66, Шид, на следећој непокретности:

- стан, двособан стан, други спрат, број објекта 1, евиденциони бр. 66, број посебног дела 11, подброј посебног дела 4, корисне површине 63 м², који се налази у Шиду, улица – Насеље “Исток”, кат. парцела бр. 4753/30, ЛН 6082 К.О. Шид.

Члан 2.

Након ступања на снагу ове Одлуке, спровешће се поступак брисања права коришћења у надлежном Катастру непокретности, у складу са одредбама Одлуке.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од објављивања у “Службеном листу општине Шид”.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИД

Број:011-245/П-24

Датум:20.11.2024.

Шид

ПРЕДСЕДНИК

Ђорђе Томић, дипл. економиста

На основу члана 27. став 10. и члана 29. став 1. и 4. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“ бр. 72/2011, 88/2013, 105/206 – др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020), члана 2. став 1. и члана 3. став 2., 3. и 4. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, број: 16/2018 и 79/2023), члана 41. став 1. тачка 34. Статута општине Шид („Службени лист општине Шид“, бр. 1/2019 и 21/2023) и члана 3. Одлуке о прибављању, коришћењу управљању и располагању стварима у својини општине Шид („Службени лист општине Шид“, број: 17/2019), Скупштина општине Шид на седници одржаној 20. новембра 2024. године, доноси

ОДЛУКУ О ОТУЂЕЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ - ДЕЛА КАТАСТАРСКЕ ПАРЦЕЛЕ БР. 4613/1 У К.О. ШИД ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ОПШТИНЕ ШИД, НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ

Члан 1.

ОТУЂУЈЕ СЕ из јавне својине Општине Шид, Нешковић Милени из Шида, по тржишној вредности, непосредном погодбом:

- део катарске парцеле површине 87 м² настала од пашњака 2. класе, остало грађевинско земљиште у државној својини, број дела 1, кат. парцела бр. 4613/1 К.О. Шид, површине 7.187 м², потес /улица Град ЛН 7390 у К.О. Шид, формирана по основу Пројекат парцелације и препарцелације кат. парцела бр. 4610/1 и 4613/1 у К.О. Шид, бр. 08-09-3 РРР/2024 од септембра 2024. год., израдио је Биро за планирање, пројектовање и инжењеринг „URBIS“ Шид, ул. Светог Саве бр. 17, одговорни урбаниста: Пецо Божиновски, дипл. инж. арх. (лиценца бр. 200 0459 03), саставни део предметног пројекта је Елаборат геодетских радова, Реализација пројекта парцелације и препарцелације кат. парц. 4610/1 и 4613/1 у КО Шид, израђен од стране Геодетског бироа „GEO LIDER“ Шид, ул. Светог Саве бр. 2-6, број: 952-078-78494/2024 од 17.09.2024. године, одговорно лице: Борис Давид, дипл. инж. геод.

(лиценца бр. 372 0013 15) по почетној процењеној тржишној вредности у износу од **34.800,00 динара**.

Члан 2.

Процену тржишне вредности извршило је Министарство финансија-Комисија Пореске управе Сектора за издвојене делатности, Група за контролу Шид, Записником о процени тржишне вредности непокретности бр. 237-464-08-00042/2024-0000 од 03.10.2024. године.

Члан 3.

Након правноснажности ове Одлуке, са купцем из члана 1. исте, наставиће се поступак отуђења према правилима отуђења непокретности непосредном погодбом са купцем из члана 1. ове Одлуке.

Члан 4.

Овлашћује се начелница општинске управе Општине Шид, Бојана Мравик да у име Општине Шид потпише уговор о отуђењу непокретности из члана 1. ове Одлуке.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од објављивања у “Службеном листу општине Шид”.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИД

Број:011-246/II-24

Датум:20.11.2024.

Шид

ПРЕДСЕДНИК

Томић Ђорђе, дипл. економиста

На основу члана 27. став 10. и члана 29. став 1. и 4. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“ бр. 72/2011, 88/2013, 105/206 – др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020), члана 2. став 1. и члана 3. став 2., 3. и 4. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, број: 16/2018 и 79/2023), члана 41. став 1. тачка 34. Статута општине Шид („Службени лист општине Шид“, бр. 1/2019 и 21/2023) и члана 3. Одлуке о прибављању, коришћењу управљању и располагању стварима у својини општине Шид („Службени лист општине Шид“, број: 17/2019), Скупштина општине Шид на седници одржаној 20. новембра 2024. године, доноси

ОДЛУКУ О ОТУЂЕЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ - КАТ. ПАРЦЕЛА БР. 449/6, 449/7, 449/8 И 449/9 У К.О. АДАШЕВЦИ ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ОПШТИНЕ ШИД, НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ

Члан 1.

ОТУЂУЈЕ СЕ из јавне својине Општине Шид, по тржишној вредности, непосредном погодбом, следеће непокретности:

- ливада 3. класе, земљиште у грађевинском подручју, број дела 1, површине 573 м², потес/улица Светосавска, на кат. парцели бр. 449/6, ЛН 2789 у К.О. Адашевци, Лукић Савки из Адашеваца, по утврђеној тржишној вредности од 114.600,00 динара,
- ливада 3. класе, земљиште у грађевинском подручју, број дела 1, површине 482 м², потес/улица Светосавска, на кат. парцели бр. 449/7, ЛН 2789 у К.О. Адашевци, Петровић Јовану из Адашеваца, по утврђеној тржишној вредности од 96.400,00 динара,
- ливада 3. класе, земљиште у грађевинском подручју, број дела 1, површине 583 м², потес/улица Светосавска, на кат. парцели бр. 449/8, ЛН 2789 у К.О. Адашевци, Станојевић Љубиши из Адашеваца, по утврђеној тржишној вредности од 116.600,00 динара и
- ливада 3. класе, земљиште у грађевинском подручју, број дела 1, површине 565 м², потес/улица Светосавска, на кат. парцели бр. 449/9, ЛН 2789 у К.О. Адашевци, Бодо Младинку из Адашеваца, по утврђеној тржишној вредности од 113.000,00 динара.

Члан 2.

Процену тржишне вредности извршила је Министарство финансија – Комисија Пореске управе Сектора за издвојене активности, Група за контролу Шид и о томе сачинила Записник о процени тржишне вредности непокретности, број: 237-464-08-00031/2024-0000 од 15.08.2024. године.

Члан 3.

Након правноснажности ове Одлуке, са купцем из члана 1. исте, наставиће се поступак отуђења према правилима отуђења непокретности непосредном погодбом са купцем из члана 1. ове Одлуке.

Члан 4.

Овлашћује се начелница општинске управе Општине Шид, Бојана Мравик да у име Општине Шид потпише уговор о отуђењу непокретности из члана 1. ове Одлуке.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од објављивања у “Службеном листу општине Шид”.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИД

Број:011-247/II-24

Датум:20.11.2024.

Шид

ПРЕДСЕДНИК

Ђорђе Томић, дипл. економиста

На основу члана 27. став 10. и члана 29. став 1. и 4. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“ бр. 72/2011, 88/2013, 105/206 – др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020), члана 2. став 1. и члана 3. став 2., 3. и 4. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, број: 16/2018 и 79/2023), члана 41. став 1. тачка 34. Статута општине Шид („Службени лист општине Шид“, бр. 1/2019 и 21/2023) и члана 3. Одлуке о прибављању, коришћењу управљању и располагању стварима у својини општине Шид („Службени лист општине Шид“, број: 17/2019), Скупштина општине Шид на седници одржаној 20. новембра 2024. године, доноси

**ОДЛУКУ О ОТУЂЕЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ -
ДЕЛА КАТАСТАРСКЕ ПАРЦЕЛЕ БР. 596/1 У
К.О. АДАШЕВЦИ ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ
ОПШТИНЕ ШИД, НЕПОСРЕДНОМ
ПОГОДБОМ**

Члан 1.

ОТУЂУЈЕ СЕ из јавне својине Општине Шид, Шалајић Стани из Адашеваца, по тржишној вредности, непосредном погодбом:

- део катарске парцеле површине 53 м² настала од ливаде 4. класе, земљиште у грађевинском подручју, број дела 1, кат. парцела бр. 596/1 К.О. Адашевци, површине 44.177 м², потес /улица Пролетерска ЛН 481 у К.О. Адашевци, формирана по основу Пројекта парцелације и препарцелације катастарске парцеле бр. 596/1 у К.О. Адашевци, потврђен од стране Одељења за урбанизам ОУ Шид под бројем 353-232/IV-05 од 20.09.2024. године и који је израдио Биро за планирање, пројектовање и инжењеринг „URBIS“ Шид, ул. Светог Саве бр. 17, одговорни урбаниста: Пецо Божиновски, дипл. инж. арх. (лиценца бр. 200 0459 03), саставни део предметног пројекта је Елаборат геодетских радова, Реализација пројекта парцелације и препарцелације кат. парц. 596/1 и 597/1 у К.О. Адашевци, израђен од стране Геодетског бироа „GEO LIDER“ Шид, ул. Светог Саве бр. 2-6, број: 952-078-78505/2024 од 15.09.2024. године, одговорно лице: Борис Давид, дипл. инж. геод. (лиценца бр. 372 0013 15) по почетној процењеној тржишној вредности у износу

од **10.600,00 динара.****Члан 2.**

Процену тржишне вредности извршило је Министарство финансија-Комисија Пореске управе Сектора за издвојене делатности, Група за контролу Шид, Записником о процени тржишне вредности непокретности бр. 237-464-08-00043/2024-0000 од 03.10.2024. године.

Члан 3.

Након правноснажности ове Одлуке, са купцем из члана 1. исте, наставиће се поступак отуђења према правилима отуђења непокретности непосредном погодбом са купцем из члана 1. ове Одлуке.

Члан 4.

Овлашћује се начелница општинске управе Општине Шид, Бојана Мравик да у име Општине Шид потпише уговор о отуђењу непокретности из члана 1. ове Одлуке.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од објављивања у “Службеном листу општине Шид”.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИД

Број:011-248/П-24

Датум:20.11.2024.

Шид

ПРЕДСЕДНИК

Томић Ђорђе, дипл. економиста

На основу члана 27. став 10. и члана 29. став 1. и 4. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“ бр. 72/2011, 88/2013, 105/206 – др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020), члана 2. став 1. и члана 3. став 2., 3. и 4. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, број: 16/2018 и 79/2023), члана 41. став 1. тачка 34. Статута општине Шид („Службени лист општине Шид“, бр. 1/2019 и 21/2023) и члана 3. Одлуке о прибављању, коришћењу управљању и располагању стварима у својини општине Шид („Службени лист општине Шид“, број: 17/2019), Скупштина општине Шид на седници одржаној 20. новембра 2024. године, доноси

**ОДЛУКУ О ОТУЂЕЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ -
СТАНА, НА КАТ. ПАРЦЕЛИ БР. 4753/30 БР.
ПОСЕБНОГ ДЕЛА 11/4 У К.О. ШИД ИЗ ЈАВНЕ
СВОЈИНЕ ОПШТИНЕ ШИД,
НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ**

Датум: 20.11.2024.

Шид

ПРЕДСЕДНИК
Ђорђе Томић, дипл. економиста

Члан 1.

ОТУЂУЈЕ СЕ из јавне својине Општине Шид, Боројевић Александри из Шида, као дугогодишњем закупцу са члановима породице, по тржишној вредности, непосредном погодбом, следећа непокретност:

- стан, двособан стан, други спрат, број објекта 1, евиденциони бр. 66, број посебног дела 11, подброј посебног дела 4, корисне површине 63 м², удео у заједничкој својини који поседује општина Шид, на објекту број 1, стамбене зграде за колективно становање сразмерно површини посебног дела у јавној својини општини Шид и удео у заједничкој својини који поседује општина Шид на земљишту под зградом и другим објектом, остало грађевинско земљиште у државној својини број дела 1, сразмерно површини посебног дела у јавној својини општине Шид, који се налази у Шиду, улица – Насеље “Исток”, кат. парцела бр. 4753/30, ЛН 6082 КО Шид по почетној процењеној тржишној вредности у износу од **1.193.559,12 динара**.

Члан 2.

Процену тржишне вредности извршио је „FinSelect“ ДОО из Новог Сада, по лиценцираном проценитељу Драгану Јовановићу, (број Решења Министарства финансија 001291992 2024 10520 016 000 420 005 од 09.04.2024. године којим се издаје лиценца за вршење процене вредности непокретности број: 109) и то на основу Извештаја о процени тржишне вредности непокретности од 02.09.2024. године који је сачињен на основу захтева Боројевић Александре из Шида.

Члан 3.

Након правноснажности ове Одлуке, са купцем из члана 1. исте, наставиће се поступак отуђења према правилима отуђења непокретности непосредном погодбом са купцем из члана 1. ове Одлуке.

Члан 4.

Овлашћује се начелница општинске управе Општине Шид, Бојана Мравик да у име Општине Шид потпише уговор о отуђењу непокретности из члана 1. ове Одлуке.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од објављивања у “Службеном листу општине Шид”.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИД

Број: 011-249/II-24

САДРЖАЈ

| Број акта | Назив | Страна акта |
|-----------|-------|-------------|
|-----------|-------|-------------|

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ШИД

| | | |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. | ОДЛУКУ О СОЦИЈАЛНОЈ ЗАШТИТИ ОПШТИНЕ ШИД..... | 1 |
| 2. | ОДЛУКУ О МЕТОДОЛОГИЈИ ФОРМИРАЊА ЦЕНЕ УСЛУГА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ ЗА ОПШТИНУ ШИД | 11 |
| 3. | ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О МРЕЖИ ПРЕДШКОЛСКИХ УСТАНОВА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ШИД | 12 |
| 4. | ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О МЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ШИД..... | 13 |
| 5. | РЕШЕЊЕ О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О СТЕПЕНУ УСКЛАЂЕНОСТИ ПЛАНИРАНИХ И РЕАЛИЗОВАНИХ АКТИВНОСТИ ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ЗАВОД ЗА УРБАНИЗАМ“ ШИД ЗА ПЕРИОД 01.01.2024. - 30.09.2024. ГОДИНЕ | 13 |
| 6. | РЕШЕЊЕ О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О СТЕПЕНУ УСКЛАЂЕНОСТИ ПЛАНИРАНИХ И РЕАЛИЗОВАНИХ АКТИВНОСТИ ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „СТАНДАРД“ ШИД ЗА ПЕРИОД 01.01.2024. - 30.09.2024. ГОДИНЕ | 14 |
| 7. | РЕШЕЊЕ О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О СТЕПЕНУ УСКЛАЂЕНОСТИ ПЛАНИРАНИХ И РЕАЛИЗОВАНИХ АКТИВНОСТИ ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ВОДОВОД“ ШИД ЗА ПЕРИОД 01.01.2024. - 30.09.2024. ГОДИНЕ. | 14 |
| 8. | ОДЛУКУ О ОТУЂЕЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ НА КАТ. ПАРЦЕЛИ БР. 1570 У К.О. ГИБАРАЦ ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ОПШТИНЕ ШИД, ПУТЕМ ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА..... | 14 |
| 9. | ОДЛУКА О ОДУЗИМАЊУ ПРАВА КОРИШЋЕЊА УПИСАНОГ У КОРИСТ ОШ „БРАНКО РАДИЧЕВИЋ“ ШИД НА НЕПОКРЕТНОСТИ - СТАН, НА КАТ. ПАРЦЕЛИ БР. 4753/30 К.О. ШИД, БРОЈ ПОСЕБНОГ ДЕЛА 11/4, ЈАВНА СВОЈИНА ОПШТИНЕ ШИД..... | 15 |
| 10. | ОДЛУКУ О ОТУЂЕЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ - ДЕЛА КАТАСТАРСКЕ ПАРЦЕЛЕ БР. 4613/1 У К.О. ШИД ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ОПШТИНЕ ШИД, НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ | 15 |
| 11. | ОДЛУКУ О ОТУЂЕЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ - КАТ. ПАРЦЕЛА БР. 449/6, 449/7, 449/8 И 449/9 У К.О. АДАШЕВЦИ ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ОПШТИНЕ ШИД, НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ | 16 |
| 12. | ОДЛУКУ О ОТУЂЕЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ - ДЕЛА КАТАСТАРСКЕ ПАРЦЕЛЕ БР. 596/1 У К.О. АДАШЕВЦИ ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ОПШТИНЕ ШИД, НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ | 17 |
| 13. | ОДЛУКУ О ОТУЂЕЊУ НЕПОКРЕТНОСТИ - СТАНА, НА КАТ. ПАРЦЕЛИ БР. 4753/30 БР. ПОСЕБНОГ ДЕЛА 11/4 У К.О. ШИД ИЗ ЈАВНЕ СВОЈИНЕ ОПШТИНЕ ШИД, НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ | 18 |

Службени лист општине Шид, излази по потреби,
Издавач Општинска управа општине Шид, Одељење за скупштинске и правно-стручне послове,
Карађорђева бр. 2 Шид.
Уредник Бојана Мравик, начелница Општинске управе општине Шид, телефон: 022/712 – 544